

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

Федеральной антимонопольной службы по исполнению государственной функции по ведению реестра хозяйствующих субъектов (за исключением финансовых организаций), имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем тридцать пять процентов или занимающих доминирующее положение на рынке определенного товара, если в отношении такого рынка федеральными законами в целях их применения установлены случаи признания доминирующим положения хозяйствующих субъектов

I. Общие положения

Наименование государственной функции

1.1. Административный регламент Федеральной антимонопольной службы по исполнению государственной функции по ведению реестра хозяйствующих субъектов (за исключением финансовых организаций), имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем тридцать пять процентов или занимающих доминирующее положение на рынке определенного товара, если в отношении такого рынка федеральными законами в целях их применения установлены случаи признания доминирующим положения хозяйствующих субъектов (далее – Регламент), разработан на основании подпункта «а» пункта 8 части 1 статьи 23 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31 (ч. I), ст. 3434; 2007, № 49, ст. 6079; 2008, № 18, ст. 1941; № 27, ст. 3126; № 45, ст. 5141; 2009, № 29, ст. 3601, № 29, ст. 3610, № 29, ст. 3618; № 52 (ч. I), ст. 6450; № 52 (ч. I), ст. 6455; 2010, № 15, ст. 1736; № 19, ст. 2291; № 49, ст. 6409; 2011, № 10, ст. 1281, №

27, ст. 3873, ст. 3880; № 29, ст. 4291; № 30 (ч. I), ст. 4590, № 48, ст. 6728; № 50, ст. 7343) и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; № 35, ст. 5092).

1.2. Регламент устанавливает сроки и последовательность выполнения административных процедур (действий) Федеральной антимонопольной службы (далее – ФАС России), территориальных органов ФАС России (далее – территориальные органы) и их структурных подразделений, порядок взаимодействия между структурными подразделениями ФАС России и территориальными органами, а также порядок взаимодействия ФАС России и территориальных органов ФАС России с гражданами, организациями, государственными органами и органами местного самоуправления при исполнении государственной функции по ведению реестра хозяйствующих субъектов (за исключением финансовых организаций), имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем тридцать пять процентов или занимающих доминирующее положение на рынке определенного товара, если в отношении такого рынка федеральными законами в целях их применения установлены случаи признания доминирующим положения хозяйствующих субъектов (далее – реестр), требования к порядку выполнения административных процедур, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, контроль за исполнением Регламента и порядок обжалования решений и действий (бездействия) ФАС России и территориальных органов ФАС России, должностных лиц ФАС России.

Наименование органа исполнительной власти, исполняющего государственную функцию

1.3. Исполнение государственной функции по ведению реестра (далее – государственная функция), осуществляется ФАС России и территориальными органами ФАС России (далее – антимонопольный орган).

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих исполнение
государственной функции

1.4. Антимонопольный орган исполняет государственную функцию в соответствии с:

Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – Закон о защите конкуренции) (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31 (ч. I), ст. 3434; 2007, № 49, ст. 6079; 2008, № 18, ст. 1941; № 27, ст. 3126; № 45, ст. 5141; 2009, № 29, ст. 3601, № 29, ст. 3610, № 29, ст. 3618; № 52 (ч. I), ст. 6450; № 52 (ч. I), ст. 6455; 2010, № 15, ст. 1736; № 19, ст. 2291; № 49, ст. 6409; 2011, № 10, ст. 1281, № 27, ст. 3873, ст. 3880; № 29, ст. 4291; № 30 (ч. I), ст. 4590, № 48, ст. 6728; № 50, ст. 7343);

Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52 (ч. I), ст. 6249; 2009, № 18 (ч. I), ст. 2140; 2009, № 29, ст. 3601; 2009, № 48, ст. 5711; 2009, № 52 (ч. I), ст. 6441; 2010, № 17, ст. 1988; 2010, № 18, ст. 2142; 2010, № 31, ст. 4160; 2010, № 31, ст. 4193; 2010, № 31, ст. 4196; 2010, № 32, ст. 4298; 2011, № 1, ст. 20; 2011, № 7, ст. 905; 2011, № 17, ст. 2310; 2011, № 23, ст. 3263; 2011, № 27, ст. 3880; 2011, № 30 (ч. I), ст. 4590; 2012, № 19, ст. 2281; 2011, № 48, ст. 6728);

Федеральным законом от 07.07.2003 года № 126-ФЗ «О связи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, № 28, ст. 2895; № 52 (ч. I), ст. 5038;

2004, № 35, ст. 3607; № 45, ст. 4377; 2005, № 19, ст. 1752; 2006, № 6, ст. 636; № 10, ст. 1069; № 31 (ч. I), ст. 3431; № 31 (ч. I), ст. 3452; 2007, № 1 (ч. I), ст. 8; № 7, ст. 835; 2008, № 18, ст. 1941; 2009, № 29, ст. 3625; 2010, № 7, ст. 705; № 15, ст. 1737; № 27, ст. 3408; № 31, ст. 4190; 2011, № 7, ст. 901; № 9, ст. 1205; № 25, ст. 3535; № 27, ст. 3873; № 27, ст. 3880; № 29, ст. 4284; № 29, ст. 4291; № 30 (ч. I), ст. 4590; № 45, ст. 6333; № 49 (ч. V), ст. 7061; № 50, ст. 7351; № 50, ст. 7366;

Федеральным законом от 26.03.2003 № 35-ФЗ «Об электроэнергетике» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, № 13, ст. 1177; 2004, № 35, ст. 3607; 2005, № 1 (ч. I), ст. 37; 2006, № 52 (ч. I), ст. 5498; 2007, № 45, ст. 5427; 2008, № 29 (ч. I), ст. 3418; № 52 (ч. I), ст. 6236; 2009, № 48, ст. 5711; 2010, № 11, ст. 1175; № 31, ст. 4156; № 31, ст. 4157; № 31, ст. 4158; № 31, ст. 4160; 2011, № 1, ст. 13; № 7, ст. 905; № 11, ст. 1502; № 23, ст. 3263; № 30 (ч. I), ст. 4590; № 30 (ч. I), ст. 4596; № 50, ст. 7336; № 50, ст. 7343; 2012, № 26, ст. 3446; № 27, ст. 3587);

Положением о Федеральной антимонопольной службе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 № 331 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3259; 2006, № 45, ст. 4706; № 49 (ч. II), ст. 5223; 2007, № 7, ст. 903; 2008, № 13, ст. 1316; № 44, ст. 5089; № 46, ст. 5337; 2009, № 2, ст. 248; № 3, ст. 378; № 39, ст. 4613; 2010, № 9, ст. 960; № 25, ст. 3181; № 26, ст. 3350; 2011, № 14, ст. 1935; № 18, ст. 2645; № 44, ст. 6269);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.04.2004 № 189 «Вопросы Федеральной антимонопольной службы» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 15, ст. 1482; № 31, ст. 3259; 2006, № 23, ст. 2527; 2007, № 1 (ч. II), ст. 292; 2008, № 14, ст. 1414; № 44, ст. 5089; 2009, № 6, ст. 738, № 39, ст. 4613; 2011, № 6, ст. 888);

Правилами формирования и ведения Реестра хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем 35 процентов

или занимающих доминирующее положение на рынке определенного товара, если в отношении такого рынка федеральными законами установлены случаи признания доминирующим положения хозяйствующих субъектов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 19.12.2007 № 896 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 52, ст. 6480; 2009, № 2, ст. 248);

Положением о территориальном органе Федеральной антимонопольной службы, утвержденным приказом ФАС России от 26.01.2011 № 30 (зарегистрирован в Минюсте России 21.03.2011 № 20204), с изменениями, внесенными приказами ФАС России от 22.04.2011 № 302 (зарегистрирован в Минюсте России 17.05.2011 № 20763), от 28.06.2011 № 475 (зарегистрирован в Минюсте России 21.07.2011 № 21431), от 12.09.2011 № 643 (зарегистрирован в Минюсте России 03.11.2011 № 22218), от 12.12.2011 № 867 (зарегистрирован в Минюсте России 27.12.2011 № 22758), от 01.03.2012 № 116 (зарегистрирован в Минюсте России 28.03.2012 № 23637);

Порядком проведения анализа состояния конкуренции на товарном рынке, утвержденным приказом ФАС России от 28.04.2010 № 220 (Зарегистрирован в Минюсте России 02.08.2010, № 18026), с изменениями, внесенными приказом ФАС России от 3.02.2012 г. № 65 (зарегистрирован в Минюсте России 21.03.2012 № 23545) (далее – Порядок проведения анализа состояния конкуренции);

Порядком подготовки и проведения проверок деятельности территориальных органов ФАС России, утвержденным приказом ФАС России от 04.08.2011 № 569 (Зарегистрирован в Минюсте России 01.11.2011 № 22183).

Предмет государственного контроля

1.5. Предметом государственного контроля является выявление и учет хозяйствующих субъектов (за исключением финансовых организаций), имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем тридцать пять процентов, или занимающих доминирующее положение на рынке определенного товара, если в отношении такого рынка федеральными законами, за исключением Закона о защите конкуренции, в целях их применения установлены случаи признания доминирующим положения хозяйствующих субъектов.

Права и обязанности должностных лиц при осуществлении государственного контроля

1.6. При осуществлении государственного контроля должностные лица антимонопольного органа имеют следующие права и несут следующие обязанности:

1.6.1. исполнение государственной функции в соответствии с Регламентом;

1.6.2. получение от физических и юридических лиц, государственных органов с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне, банковской тайне, коммерческой тайне или об иной охраняемой законом тайне по мотивированному требованию необходимых для исполнения государственной функции документов, сведений, пояснений в письменной или устной форме;

1.6.3. иные права и обязанности в соответствии с Законом о защите конкуренции, Регламентом и иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с исполнением государственной функции.

Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по контролю

1.7. Лица, в отношении которых осуществляются мероприятия по контролю, имеют следующие права и несут следующие обязанности:

1.7.1. получение полной, актуальной и достоверной информации о порядке исполнения государственной функции;

1.7.2. предоставление по запросу антимонопольного органа документов, сведений, пояснений в письменной или устной форме;

1.7.3. иные права и обязанности в соответствии с Законом о защите конкуренции, Регламентом и иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с исполнением государственной функции.

Описание результата исполнения государственной функции

1.8. Результатом исполнения государственной функции являются решения, принимаемые антимонопольным органом по административным процедурам, указанным в пунктах 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3 и 3.1.6 Регламента.

1.9. Результатом исполнения государственной функции по административной процедуре, указанной в пункте 3.1.4 Регламента, является публикация сведений, содержащихся в реестре, на официальном сайте Федеральной антимонопольной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.10. Результатом исполнения государственной функции по административной процедуре, указанной в пункте 3.1.5 Регламента, является предоставление выписки из реестра.

II. Требования к порядку исполнения антимонопольным органом государственной функции

Требования к порядку информирования о предоставлении государственной функции

2.1. Сведения о месте нахождения, номера телефонов для справок, адрес электронной почты ФАС России содержатся в Приложении № 4 к Регламенту, на официальном сайте ФАС России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.fas.gov.ru), в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, с которыми антимонопольным органом заключено соглашение о взаимодействии, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – портал государственных и муниципальных услуг (функций));

2.2. График (режим) работы ФАС России и территориальных органов:

День недели	Часы работы
Понедельник – четверг	9.00 – 18.00
Пятница	9.00 – 16.45

2.3. Информация о процедуре исполнения антимонопольным органом государственной функции ФАС России размещается:

- на официальном сайте ФАС России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- на портале государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru);
- в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, с которыми антимонопольным органом заключено соглашение о взаимодействии;
- на информационных стендах антимонопольного органа и в раздаточных информационных материалах (брошюрах, буклетах и т.п.).

2.4. На информационном стенде, размещаемом в помещении антимонопольного органа (общественной приемной, при входе), должна содержаться следующая информация:

- почтовый адрес антимонопольного органа, график (режим) его работы, номера телефонов, по которым можно получить необходимую информацию, адрес официального сайта антимонопольного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и электронной почты антимонопольного органа, адрес портала государственных и муниципальных услуг (функций), информация о многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, с которыми антимонопольным органом заключено соглашение о взаимодействии;

- порядок получения консультаций по процедуре исполнения государственной функции;

- обязанности должностных лиц антимонопольного органа при ответе на телефонные звонки, личные и письменные обращения.

2.5. Консультации по процедуре исполнения государственной функции предоставляются в форме разъяснений, осуществляемых антимонопольным органом:

- в документе, выполненном на бумажном носителе;
- по телефону;
- по электронной почте.

2.6. Письменные обращения о процедуре исполнения государственной функции рассматриваются антимонопольным органом в срок, не превышающий пятнадцати дней с момента получения обращения.

2.7. При консультировании по телефону работники антимонопольного органа предоставляют информацию по следующим вопросам:

- о входящих номерах, под которыми зарегистрированы в системе делопроизводства заявления, материалы и прилагающиеся к ним документы и сведения;
- о нормативных правовых актах, на основании которых антимонопольный орган исполняет государственную функцию;
- о требованиях к заверению документов и сведений;
- о необходимости представления дополнительных документов и сведений (за исключением случаев, если недостающие документы или сведения находятся в ведении других органов власти);
- о месте размещения на официальном сайте ФАС России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и портале государственных и муниципальных услуг (функций) справочных материалов по вопросам исполнения государственной функции;
- о многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, с которыми антимонопольным органом заключено соглашение о взаимодействии.

Консультирование по иным вопросам осуществляется только на основании письменного обращения.

2.8. При консультировании по электронной почте по вопросам, перечень которых установлен пунктом 2.7 Регламента, ответ направляется на электронный адрес лица, обратившегося за консультацией, либо по адресу, указанному в обращении, в срок, не превышающий семи рабочих дней с момента поступления обращения.

2.9. Информация о процедуре исполнения государственной функции предоставляется на безвозмездной основе.

Срок исполнения государственной функции

2.10. Срок исполнения государственной функции в случае если это связано с рассмотрением заявления о включении хозяйствующего субъекта в реестр, об исключении хозяйствующего субъекта из реестра, о внесении изменений в реестр не может превышать 4 месяцев со дня регистрации в антимонопольном органе заявления хозяйствующего субъекта с приложением документов (материалов) в антимонопольный орган.

2.11. Срок исполнения государственной функции при включении хозяйствующего субъекта в реестр, исключении хозяйствующего субъекта из реестра, внесении изменений в реестр, если это не связано с рассмотрением заявления хозяйствующего субъекта в соответствии с пунктами 3.54 – 3.63 Регламента, не может превышать 18 рабочих дней со дня поступления в Ответственное структурное подразделение документов и материалов, указанных в пунктах 3.7, 3.17 и 3.28 Регламента.

2.12. Срок исполнения государственной функции при предоставлении выписки из реестра не может превышать трех рабочих дней со дня регистрации соответствующего обращения физического или юридического лица в антимонопольном органе.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

3.1. Исполнение государственной функции включает в себя следующие административные процедуры (блок-схемы административных процедур приведены в Приложении № 3 к Регламенту):

3.1.1. включение хозяйствующего субъекта в реестр;

3.1.2. исключение хозяйствующего субъекта из реестра;

3.1.3. внесение изменений в реестр (изменение информации о хозяйствующем субъекте, включенном в реестр, в том числе ИНН, и/или о товарных рынках, по доле на которых хозяйствующий субъект включен в реестр);

3.1.4. публикация реестра;

3.1.5. предоставление выписки из реестра;

3.1.6. рассмотрение заявления хозяйствующего субъекта о включении в реестр, внесении изменений в реестр, исключении из реестра.

3.2. Структурное подразделение антимонопольного органа, осуществляющее ведение реестра (далее – Ответственное структурное подразделение), определяется приказом антимонопольного органа.

3.3. Выполнение административных процедур, указанных в пунктах 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.5 и 3.1.6 (в случае если не требуется подготовки аналитического отчета) Регламента, осуществляется исполнителем Ответственного структурного подразделения, который назначается его руководителем в соответствии с должностными обязанностями (далее – Исполнитель).

3.4. В реестр включаются хозяйствующие субъекты:

– имеющие долю на рынке определенного товара в размере более чем 35 процентов;

– занимающие доминирующее положение на рынке, если в отношении такого рынка федеральными законами, за исключением Закона о защите конкуренции, в целях их применения установлены случаи признания доминирующим положения хозяйствующих субъектов.

3.5. В случаях, предусмотренных пунктами 3.7.1, 3.17.1, 3.28.1 Регламента, основанием для начала исполнения административных процедур по включению хозяйствующего субъекта в реестр, исключению хозяйствующего субъекта из реестра, внесению изменений в реестр является аналитический отчет, подготовленный:

- в рамках рассмотрения заявления, материалов, дел о нарушении антимонопольного законодательства;
- при рассмотрении ходатайства, уведомления в рамках государственного контроля за экономической концентрацией;
- по итогам рассмотрения заявления хозяйствующего субъекта;
- по итогам анализа состояния конкуренции на товарных рынках, проведенного антимонопольным органом в плановом или инициативном порядке.

Выполнение соответствующих административных процедур может осуществляться в порядке исполнения судебного решения, а также в связи с ликвидацией юридического лица или прекращением деятельности индивидуального предпринимателя либо прекращением осуществления иным физическим лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, профессиональной деятельности, приносящей доход, в соответствии с федеральными законами на основании государственной регистрации и (или) лицензии, а также в силу членства в саморегулируемой организации.

Структурное подразделение антимонопольного органа, осуществляющее контроль в соответствующей сфере деятельности (далее – Отраслевое структурное подразделение), обеспечивает подготовку аналитического отчета, содержащего результаты анализа состояния конкуренции на товарном рынке, проведенного в соответствии с Порядком проведения анализа (далее – аналитический отчет), а также заключение о том, какую долю имеет хозяйствующий субъект на рынке определенного товара.

Аналитический отчет подписывается руководителем Отраслевого структурного подразделения и в суточный срок направляется служебной запиской в Ответственное структурное подразделение для начала исполнения им соответствующей административной процедуры.

При подготовке аналитического отчета антимонопольный орган вправе по

мотивированному требованию запросить у физических или юридических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, государственных органов, органов местного самоуправления с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне, банковской тайне, коммерческой тайне или об иной охраняемой законом тайне необходимые сведения, документы, пояснения в письменной или устной форме.

3.6. Включение хозяйствующего субъекта в реестр (далее – включение в реестр) осуществляется на основании приказа ФАС России, если хозяйствующий субъект имеет долю в размере более чем 35 процентов на соответствующем товарном рынке Российской Федерации в целом (при этом под товарным рынком Российской Федерации в целом понимается товарный рынок, географические границы которого выходят за пределы территории, где осуществляет свою деятельность соответствующий территориальный орган) или занимает доминирующее положение на рынке определенного товара, если в отношении такого рынка федеральными законами, за исключением Закона о защите конкуренции, установлены случаи признания доминирующим положения хозяйствующих субъектов.

Включение в реестр осуществляется на основании приказа территориального органа, если хозяйствующий субъект имеет долю в размере более чем 35 процентов на соответствующем товарном рынке одного или нескольких субъектов Российской Федерации (территория, на которой осуществляет свою деятельность территориальный орган) или занимает доминирующее положение на рынке определенного товара, если в отношении такого рынка федеральными законами, за исключением Закона о защите конкуренции, установлены случаи признания доминирующим положения хозяйствующих субъектов.

Хозяйствующие субъекты, входящие в одну группу лиц и осуществляющие деятельность на одном товарном рынке, включаются в реестр с указанием группы

лиц, в которую они входят.

Исключение хозяйствующего субъекта из реестра (далее – исключение из реестра), внесение изменений в реестр осуществляется на основании приказа ФАС России, если сведения о хозяйствующем субъекте были включены в реестр на основании приказа ФАС России.

Исключение из реестра, внесение изменений в реестр осуществляется на основании приказа территориального органа, если сведения о хозяйствующем субъекте были включены в реестр на основании приказа территориального органа.

Реестр ведется в электронном виде. Ведение реестра осуществляется должностными лицами антимонопольного органа, имеющими соответствующие полномочия.

Включение хозяйствующего субъекта в реестр

3.7. Основанием для начала действий по включению в реестр является:

3.7.1. аналитический отчет;

3.7.2. поступление в установленном порядке судебного решения о включении хозяйствующего субъекта в реестр и вступление его в законную силу.

3.8. В случае включения в реестр хозяйствующего субъекта, входящего в группу лиц, включенную в реестр, аналитический отчет должен содержать заключение о том, что хозяйствующий субъект осуществляет хозяйственную деятельность на одном товарном рынке с другими хозяйствующими субъектами, входящими в указанную группу лиц.

3.9. В течение пяти рабочих дней со дня поступления аналитического отчета в Ответственное структурное подразделение исполнитель определяет его соответствие Порядку проведения анализа.

В случае несоответствия аналитического отчета Порядку проведения анализа аналитический отчет подлежит возврату в отраслевое структурное подразделение

служебной запиской Ответственного структурного подразделения, а процедура включения в реестр подлежит прекращению до момента представления в Ответственное структурное подразделение доработанного отраслевым структурным подразделением аналитического отчета.

Срок доработки аналитического отчета не должен превышать 30 календарных дней со дня его возврата в отраслевое структурное подразделение.

3.10. В течение десяти рабочих дней с момента поступления в Ответственное структурное подразделение документов, указанных в пунктах 3.7.1 (в случае соответствия аналитического отчета Порядку проведения анализа) и 3.7.2 Регламента, исполнитель, осуществляет подготовку:

- проекта приказа о включении в реестр;
- справки-обоснования к проекту приказа.

3.11. В течение 3 рабочих дней со дня визирования документов, указанных в пункте 3.10 Регламента, руководителем Ответственного структурного подразделения исполнитель направляет проект приказа о включении в реестр (с приложением справки-обоснования) на утверждение руководителю антимонопольного органа.

3.12. Руководитель антимонопольного органа подписывает приказ в суточный срок со дня его поступления.

В случае отсутствия достаточных оснований для принятия предлагаемого решения проект приказа в суточный срок возвращается на доработку в Ответственное структурное подразделение соответствующим поручением руководителя антимонопольного органа с указанием срока его доработки.

Критериями принятия такого решения руководителем антимонопольного органа являются: несоответствие аналитического отчета Порядку проведения анализа; наличие у руководителя антимонопольного органа сведений, которые имеют существенное значение для принятия решения и которые не были учтены

исполнителем при подготовке проекта приказа и справки-обоснования.

3.13. Хозяйствующий субъект считается включенным в реестр с даты издания соответствующего приказа антимонопольного органа.

3.14. Не позднее трех рабочих дней со дня издания приказа антимонопольного органа о включении в реестр копия указанного приказа направляется соответствующему хозяйствующему субъекту, включенному в реестр.

3.15. Копия приказа ФАС России направляется в территориальный орган по месту государственной регистрации включенного в реестр хозяйствующего субъекта в срок не позднее трех рабочих дней со дня его издания.

Копия приказа территориального органа направляется в ФАС России в срок не позднее трех рабочих дней со дня его издания.

3.16. Не позднее трех рабочих дней со дня издания приказа территориального органа о включении в реестр в ФАС России направляется копия аналитического отчета, которая подлежит передаче в Ответственное структурное подразделение.

Исключение хозяйствующего субъекта из реестра

3.17. Основанием для начала действий по исключению из реестра является:

3.17.1. аналитический отчет;

3.17.2. документы (сведения) о ликвидации юридического лица (прекращении деятельности индивидуального предпринимателя либо прекращения осуществления иным физическим лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, профессиональной деятельности, приносящей доход, в соответствии с федеральными законами на основании государственной регистрации и (или) лицензии, а также в силу членства в саморегулируемой организации);

3.17.3. поступление в установленном порядке судебного решения об исключении из реестра соответствующего хозяйствующего субъекта и вступление

его в законную силу.

3.18. При проведении процедуры по исключению из реестра хозяйствующего субъекта, входящего в группу лиц, включенную в реестр, аналитический отчет должен содержать заключение о том, что хозяйствующий субъект не осуществляет хозяйственную деятельность на всех товарных рынках в границах которых он был включен в реестр в составе группы лиц (согласно идентификационным кодам товара и вида рынка).

3.19. В течение пяти рабочих дней со дня поступления аналитического отчета в Ответственное структурное подразделение исполнитель определяет его соответствие Порядку проведения анализа.

В случае несоответствия аналитического отчета Порядку проведения анализа аналитический отчет подлежит возврату в отраслевое структурное подразделение служебной запиской Ответственного структурного подразделения, а административная процедура включения в реестр подлежит прекращению до момента представления в Ответственное структурное подразделение доработанного отраслевым структурным подразделением аналитического отчета.

Срок доработки аналитического отчета не должен превышать 30 календарных дней со дня его возврата в отраслевое структурное подразделение.

3.20. В течение десяти рабочих дней с момента поступления в Ответственное структурное подразделение документов, указанных в пунктах 3.17.1 (в случае соответствия аналитического отчета Порядку проведения анализа), 3.17.2 и 3.17.3 Регламента, исполнитель осуществляет подготовку:

- проекта приказа об исключении из реестра;
- справки-обоснования к проекту приказа.

3.21. В течение 3 рабочих дней со дня их визирования руководителем Ответственного структурного подразделения исполнитель направляет проект приказа об исключении из реестра (с приложением справки-обоснования) на

подпись руководителю антимонопольного органа.

3.22. Руководитель антимонопольного органа подписывает приказ в суточный срок со дня его поступления на утверждение.

3.23. В случае отсутствия достаточных оснований для принятия предлагаемого решения проект приказа в суточный срок возвращается на доработку в Ответственное структурное подразделение соответствующим поручением руководителя антимонопольного органа с указанием срока его доработки.

Критериями принятия такого решения руководителем антимонопольного органа являются: несоответствие аналитического отчета Порядку проведения анализа; наличие у руководителя антимонопольного органа сведений, которые имеют существенное значение для принятия решения и которые не были учтены Исполнителем при подготовке проекта приказа и справки-обоснования.

3.24. Хозяйствующий субъект считается исключенным из реестра со дня издания соответствующего приказа антимонопольного органа.

3.25. Не позднее трех рабочих дней со дня издания приказа антимонопольного органа об исключении хозяйствующего субъекта из реестра копия указанного приказа направляется хозяйствующему субъекту, в отношении которого издан приказ.

3.26. В случае исключения из реестра приказом ФАС России копия приказа ФАС России направляется в территориальный орган по месту государственной регистрации данного хозяйствующего субъекта в срок не позднее трех рабочих дней со дня издания приказа.

Копия приказа территориального органа об исключении из реестра направляется в ФАС России в срок не позднее трех рабочих дней со дня его издания.

3.27. Не позднее трех рабочих дней со дня издания приказа территориального органа об исключении из реестра в ФАС России направляется копия аналитического отчета, которая подлежит передаче в Ответственное структурное подразделение.

Внесение изменений в реестр

3.28. Основанием для начала действий по внесению изменений в реестр являются:

3.28.1. аналитический отчет, содержащий сведения об изменении информации о товарном рынке, на котором действует хозяйствующий субъект;

3.28.2. документы (сведения) об изменении информации о хозяйствующем субъекте, включенном в реестр, в том числе ИНН;

3.28.3. поступление в установленном порядке судебного решения о внесении изменений в реестр и вступление его в законную силу.

3.29. В течение пяти рабочих дней со дня поступления аналитического отчета в Ответственное структурное подразделение Исполнитель определяет его соответствие Порядку проведения анализа.

В случае несоответствия аналитического отчета Порядку проведения анализа аналитический отчет подлежит возврату в Отраслевое структурное подразделение служебной запиской Ответственного структурного подразделения, а процедура включения в реестр подлежит прекращению до момента представления в Ответственное структурное подразделение доработанного Отраслевым структурным подразделением аналитического отчета.

Срок доработки аналитического отчета не должен превышать 30 календарных дней со дня его возврата в Отраслевое структурное подразделение.

3.30. Не позднее десяти рабочих дней с момента поступления документов (информации), указанных в пунктах 3.28.1 (в случае соответствия аналитического отчета Порядку проведения анализа), 3.28.2, 3.28.3 Регламента, Исполнитель осуществляет подготовку следующих документов:

- проекта приказа о внесении изменений в реестр;
- справки-обоснования к проекту приказа.

3.31. В течение 3 рабочих дней со дня их визирования руководителем Ответственного структурного подразделения Исполнитель направляет проект приказа о внесении изменений в реестр (с приложением справки-обоснования) на подпись руководителю антимонопольного органа.

3.32. Руководитель антимонопольного органа подписывает приказ в суточный срок со дня его поступления.

3.33. В случае отсутствия достаточных оснований для принятия предлагаемого решения проект приказа в суточный срок возвращается на доработку в Ответственное структурное подразделение соответствующим поручением руководителя антимонопольного органа с указанием срока его доработки.

Критериями принятия такого решения руководителем антимонопольного органа являются: несоответствие аналитического отчета Порядку проведения анализа; наличие у руководителя антимонопольного органа сведений, которые имеют существенное значение для принятия решения и которые не были учтены Исполнителем при подготовке проекта приказа и справки-обоснования.

3.34. Информация о хозяйствующем субъекте, в отношении которого изменения в реестр вносятся приказом антимонопольного органа, считается измененной со дня издания соответствующего приказа антимонопольного органа.

3.35. Не позднее трех рабочих дней со дня издания приказа антимонопольного органа о внесении изменений в реестр копия указанного приказа направляется хозяйствующему субъекту, в отношении которого издан приказ.

3.36. В случае внесения изменений в реестр приказом ФАС России копия приказа ФАС России направляется в территориальный орган по месту государственной регистрации данного хозяйствующего субъекта в срок не позднее трех рабочих дней со дня издания приказа.

Копия приказа территориального органа о внесении изменений в реестр направляется в ФАС России в срок не позднее трех рабочих дней со дня его издания.

3.37. Не позднее трех рабочих дней со дня издания приказа территориального органа о внесении изменений в реестр в ФАС России направляется копия аналитического отчета, которая подлежит передаче в Ответственное структурное подразделение.

Публикация реестра

3.38. Антимонопольный орган осуществляет публикацию реестра на официальном сайте антимонопольного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Публикация осуществляется в соответствии с Приложением № 1 к Регламенту.

3.39. Антимонопольный орган не позднее трех рабочих дней со дня издания приказа о включении в реестр, об исключении из реестра, о внесении изменений в реестр вносит соответствующие изменения в реестр, размещенный на официальном сайте антимонопольного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.40. Территориальные органы вправе осуществлять публикацию извлечений из реестра в рамках принятых ими решений (приказы территориальных органов) о включении (исключении) в реестр и изменении информации в реестре следующими способами:

- на официальном сайте территориального органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- на официальном сайте органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- в региональных средствах массовой информации.

3.41. Публикацию реестра осуществляет Исполнитель Ответственного структурного подразделения.

3.42. Публикации подлежат следующие сведения:

– информация о хозяйствующем субъекте (идентификационный номер налогоплательщика, наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы и адреса (места нахождения), включая информацию о группах лиц, в состав которых он входит;

– информация о товарном рынке: наименование товара с указанием идентификационных кодов Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (далее – ОКПД) или Общероссийского классификатора платных услуг населению (далее – ОКУН); идентификационных кодов Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности (далее – ТНВЭД); кода вида рынка по укрупненным группам Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (далее – ОКВЭД); при необходимости, указываются государственные стандарты, технические условия и иные сведения; интервальное значение доли хозяйствующего субъекта на рынке; географические границы товарного рынка;

– дата и номер приказа антимонопольного органа о включении хозяйствующего субъекта в реестр и о внесении изменений в реестр.

Для резидентов Российской Федерации указывается идентификационный номер налогоплательщика; для нерезидентов указывается код налогоплательщика в стране регистрации или аналог (если имеется).

Сведения о физических лицах, в том числе индивидуальных предпринимателях, составляющие их персональные данные, публикации не подлежат.

Предоставление выписки из реестра

3.43. Выписка из реестра предоставляется антимонопольным органом юридическим и физическим лицам (далее – заинтересованное лицо) на основании соответствующего обращения о предоставлении выписки в срок, не превышающий

трех рабочих дней со дня его регистрации в антимонопольном органе.

Обращение о предоставлении выписки оформляется в письменном виде.

В обращении о предоставлении выписки указывается:

- сведения о заинтересованном лице (идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), полное наименование, организационно-правовая форма и адрес (место нахождения) для юридического лица или фамилия, имя, отчество, адрес места жительства для физического лица);
- полное наименование, организационно-правовая форма и адрес (место нахождения) юридического лица, о котором запрашивается информация, или фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, дата государственной регистрации индивидуального предпринимателя;
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) хозяйствующего субъекта, в отношении которого запрашивается информация;
- контактный телефон, почтовый адрес заинтересованного лица или его представителя на территории Российской Федерации, адрес электронной почты.

Для резидентов Российской Федерации указывается идентификационный номер налогоплательщика; для нерезидентов указывается код налогоплательщика в стране регистрации или аналог (если имеется).

3.44. Обращение о предоставлении выписки направляется в антимонопольный орган либо многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, с которым антимонопольным органом заключено соглашение о взаимодействии следующими способами:

- почтовое отправление с описью вложения;
- доставка заявителем лично;
- доставка курьером под расписку.

Обращение о предоставлении выписки может также направляться в электронной форме, размещенной на официальном сайте антимонопольного органа

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) на портале государственных и муниципальных услуг.

3.45. Почтовый адрес для направления обращений о предоставлении выписки в ФАС России: ул. Садовая-Кудринская, д. 11, Москва, Д-242, ГСП-5, 123995, Федеральная антимонопольная служба.

Информация о почтовом адресе антимонопольного органа и режиме работы его соответствующего структурного подразделения, в которое поступают обращения о предоставлении выписки, размещается на официальном сайте антимонопольного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.46. Обращение о предоставлении выписки считается представленным со дня его регистрации в антимонопольном органе.

3.47. Предоставление информации из реестра осуществляется в форме выписок из реестра.

3.48. Плата за предоставление выписки из реестра не взимается.

3.49. Выписки из реестра о хозяйствующих субъектах, включенных в реестр, предоставляются антимонопольным органом на бумажном носителе в соответствии с Приложением № 1 к Регламенту.

Сведения о физических лицах, в том числе индивидуальных предпринимателях, составляющих их персональные данные, предоставляются только с согласия субъекта персональных данных.

Рассмотрение заявления хозяйствующего субъекта о включении в реестр, внесении изменений в реестр, исключении из реестра

3.50. Хозяйствующий субъект вправе обращаться в антимонопольный орган с мотивированным заявлением о включении себя (группы лиц, в состав которой он входит) в реестр, об исключении себя (группы лиц, в состав которой он входит) из

реестра и об изменении информации о себе (группе лиц, в состав которой он входит), содержащейся в реестре (далее – Заявитель и Заявление соответственно).

Заявление оформляется в письменном виде и заверяется печатью заявителя и подписью уполномоченного лица заявителя (с удостоверением его полномочий).

В случае если заявителем является индивидуальный предприниматель (либо иное физическое лицо, не зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, но осуществляющее профессиональную деятельность, приносящую доход, в соответствии с федеральными законами на основании государственной регистрации и (или) лицензии, а также в силу членства в саморегулируемой организации), заявление подписывается заявителем – индивидуальным предпринимателем (иным физическим лицом) либо уполномоченным лицом заявителя – индивидуального предпринимателя (иного физического лица).

3.51. К заявлению хозяйствующего субъекта прилагаются оригиналы или заверенные печатью заявителя и подписью уполномоченного лица копии документов, содержащие следующие сведения:

а) объемы производства и (или) продажи хозяйствующим субъектом (группой лиц) товара, на рынке которого он имеет (имел) долю в размере более чем 35 процентов или занимает (занимал) доминирующее положение, если в отношении такого рынка федеральными законами, за исключением Закона о защите конкуренции, установлены случаи признания доминирующим положения хозяйствующих субъектов, в натуральном и стоимостном выражении с указанием лиц, приобретающих более 5 процентов совокупного объема товара;

б) сведения о вывозе хозяйствующим субъектом (группой лиц) товара за пределы товарного рынка, на котором хозяйствующий субъект (группа лиц) имеет (имел) долю в размере более чем 35 процентов или занимает (занимал) доминирующее положение, если в отношении такого рынка федеральными

законами установлены случаи признания доминирующим положения хозяйствующих субъектов;

в) присвоенные товару коды ОКПД, ОКУН и (или) иные идентификационные коды согласно общероссийским классификаторам и (или) ТНВЭД, а также код ОКВЭД для определения вида рынка;

г) сведения о реорганизации или ликвидации юридического лица либо прекращении деятельности физического лица в качестве индивидуального предпринимателя либо прекращении физическим лицом профессиональной деятельности, приносящей доход, в соответствии с федеральными законами на основании государственной регистрации и (или) лицензии, прекращении членства в саморегулируемой организации.

Образец предоставления сведений, указанных в подпунктах «а» – «г» настоящего пункта содержится в приложении № 2 к Регламенту.

Указанная в подпунктах «а» – «г» информация должна быть представлена отдельно по каждому из хозяйствующих субъектов, составляющих группу лиц.

В случае наличия у хозяйствующего субъекта (группы лиц) данных (в натуральном и стоимостном выражении) об объемах совокупного производства (продажи) указанного товара в географических границах товарного рынка, объема вывоза (экспорта) товара с данной территории и ввоза (импорта) товара на данную территорию они могут быть приобщены к заявлению.

Заявитель вправе представить в антимонопольный орган любые иные документы или сведения, которые прямо или косвенно подтверждают изложенную в заявлении или в приложении к нему информацию (в частности, сведения об основных показателях производственной деятельности хозяйствующего субъекта (группы лиц) в натуральном и стоимостном выражении).

3.52. К заявлению должна быть приложена опись всех представленных материалов. Прилагаемые к заявлению материалы должны быть достоверными и

полными. Материалы представляются в прошитом виде, скрепляются печатью заявителя и подписью уполномоченного лица. Если заявителем является индивидуальный предприниматель (либо иное физическое лицо, не зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, но осуществляющее профессиональную деятельность, приносящую доход, в соответствии с федеральными законами на основании государственной регистрации и (или) лицензии, а также в силу членства в саморегулируемой организации), то материалы представляются в прошитом виде и заверяются подписью заявителя или уполномоченного лица заявителя (с удостоверением его полномочий).

Заявление, а также прилагаемые к нему материалы представляются на русском языке. В случае если оригиналы документов составлены на иностранном языке, они представляются с заверенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке переводом на русский язык (с проставлением апостиля компетентного органа государства, в котором этот документ был составлен).

Коммерческая тайна, служебная тайна или иная охраняемая законом тайна, содержащаяся в документах, не может служить основанием для отказа в их предоставлении антимонопольному органу. Заявитель при наличии в документах сведений, составляющих коммерческую (за исключением документов и сведений, которые не могут являться коммерческой тайной в соответствии с законодательством Российской Федерации), служебную или иную охраняемую законом тайну, указывает в заявлении исчерпывающий перечень документов, содержащих такие сведения.

Заявление об исключении хозяйствующего субъекта из реестра в связи с его ликвидацией (прекращением деятельности индивидуального предпринимателя либо прекращении физическим лицом профессиональной деятельности, приносящей доход, в соответствии с федеральными законами на основании государственной регистрации и (или) лицензии) может содержать только информацию о его

ликвидации (прекращении деятельности индивидуального предпринимателя либо прекращении физическим лицом профессиональной деятельности, приносящей доход, в соответствии с федеральными законами на основании государственной регистрации и (или) лицензии).

Заявитель вправе представить подлинные документы (либо их заверенные копии), свидетельствующие о ликвидации (прекращении деятельности) хозяйствующего субъекта (свидетельство об исключении юридического лица из Единого государственного реестра юридических лиц, свидетельство об исключении индивидуального предпринимателя из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, решение учредителей хозяйственного общества о прекращении его деятельности либо органа юридического лица в соответствии с учредительными документами) либо прекращении физическим лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, профессиональной деятельности, приносящей доход, в соответствии с федеральными законами на основании государственной регистрации и (или) лицензии, прекращении членства в саморегулируемой организации.

3.53. Заявление с приложенными к нему документами (материалами) направляются в антимонопольный орган следующими способами:

- почтовое отправление с описью вложения;
- доставка заявителем лично;
- доставка курьером под расписку.

Если заявление представлено заявителем (уполномоченным лицом) лично либо курьером, то по требованию заявителя (уполномоченного лица) должностное лицо антимонопольного органа, осуществляющее регистрацию заявления, делает отметку об их поступлении на втором экземпляре заявления.

В отметке на экземпляре заявителя указывается дата регистрации заявления, материалов, номер регистрации и проставляется подпись сотрудника

антимонопольного органа, осуществившего регистрацию.

Заявление и прилагаемые материалы могут также направляться в электронной форме, размещенной на официальном сайте антимонопольного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) на портале государственных и муниципальных услуг.

Заявление считается представленным со дня его регистрации в антимонопольном органе.

3.54. Основанием для начала действий по рассмотрению Заявления хозяйствующего субъекта о включении в реестр, исключении из реестра и изменении информации в реестре является регистрация этого Заявления в антимонопольном органе.

3.55. В случае если при рассмотрении заявления требуется проведение анализа товарного рынка и подготовка аналитического отчета, заявление с приложенными к нему документами (материалами) передается в Отраслевое структурное подразделение.

В случае если при рассмотрении заявления не требуется подготовки аналитического отчета, заявление с приложенными к нему документами (материалами) передается в Ответственное структурное подразделение.

3.56. Отраслевое структурное подразделение осуществляет рассмотрение Заявления, обеспечивает подготовку аналитического отчета в срок, не превышающий трех месяцев с даты регистрации Заявления в антимонопольном органе.

Ответственное структурное подразделение осуществляет рассмотрение Заявления в срок, не превышающий трех месяцев с даты регистрации Заявления в антимонопольном органе.

3.57. Если заявление и (или) прилагаемые к заявлению материалы не содержат указанной в пунктах 3.50 – 3.52 информации и (или) не соответствуют

требованиям пунктов 3.50 – 3.52 Регламента, антимонопольный орган в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления осуществляет подготовку проекта письма антимонопольного органа заявителю об отказе в рассмотрении заявления (с приведением соответствующих обоснований), а административная процедура подлежит прекращению.

Если при рассмотрении заявления и (или) прилагаемых к заявлению материалов антимонопольный орган обнаружит, что в заявлении и (или) прилагаемых материалах содержится недостоверная информация, антимонопольный орган уведомляет заявителя об отказе в рассмотрении его заявления в течение всего срока рассмотрения заявления. В таком случае антимонопольный орган направляет заявителю письмо об отказе в рассмотрении заявления, с указанием причин такого отказа.

3.58. Заявление о включении хозяйствующего субъекта в реестр, внесении изменений в реестр (в части информации о товарном рынке), об исключении хозяйствующего субъекта из реестра (в связи с уменьшением доли хозяйствующего субъекта ниже 35 процентов либо утратой хозяйствующим субъектом доминирующего положения на товарном рынке, если в отношении такого рынка федеральными законами, за исключением Закона о защите конкуренции, в целях их применения установлены случаи признания доминирующим положения хозяйствующих субъектов) требует подготовки аналитического отчета.

3.59. В случае соответствия информации, содержащейся в Заявлении, аналитическому отчету Отраслевое структурное подразделение направляет аналитический отчет в Ответственное структурное подразделение для начала соответствующей административной процедуры (включение в реестр, внесение изменений в реестр, исключение из реестра).

В случае ее несоответствия аналитическому отчету Отраслевое структурное подразделение в течение 5 рабочих дней готовит проект письма антимонопольного

органа Заявителю об отказе в проведении административных процедур по включению хозяйствующего субъекта в реестр, внесению изменений в реестр (в части информации о товарном рынке), исключению хозяйствующего субъекта из реестра (в связи со снижением его доли относительно соответствующего порогового значения, утратой хозяйствующим субъектом доминирующего положения на рынке определенного товара, если в отношении такого рынка федеральными законами в целях их применения установлены случаи признания доминирующим положения хозяйствующих субъектов), с указанием причин такого отказа.

3.60. При рассмотрении заявления об исключении хозяйствующего субъекта из реестра в связи с ликвидацией юридического лица (прекращением деятельности индивидуального предпринимателя) исполнитель проводит проверку соответствия сведений, содержащихся в заявлении хозяйствующего субъекта, сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ), Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП).

В случае если сведения, содержащиеся в заявлении об исключении хозяйствующего субъекта из реестра, не соответствуют сведениям, содержащимся в ЕГРЮЛ, ЕГРИП, исполнитель готовит письмо об отказе в рассмотрении заявления. Соответственно, административная процедура по рассмотрению заявления подлежит прекращению.

В случае подтверждения информации, содержащейся в заявлении, хозяйствующий субъект подлежит исключению из реестра в порядке, установленном пунктами 3.20 – 3.26 Регламента.

3.61. При рассмотрении заявления об исключении хозяйствующего субъекта из реестра в связи с прекращением деятельности физического лица, не зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, но осуществляющего профессиональную деятельность, приносящую доход, в

соответствии с федеральными законами на основании государственной регистрации и (или) лицензии, либо в связи с прекращением членства физического лица в саморегулируемой организации, антимонопольный орган направляет запросы в соответствующие регистрирующие и лицензирующие органы, саморегулируемые организации, в целях подтверждения соответствия сведений, содержащихся в таком заявлении, сведениям, которыми располагают регистрирующие и лицензирующие органы и саморегулируемые организации.

В случае если сведения, содержащиеся в заявлении об исключении хозяйствующего субъекта из реестра, не соответствуют сведениям, содержащимся в регистрирующих и лицензирующих органах, саморегулируемых организациях, исполнитель в течение семи рабочих дней с даты поступления из указанных органов (организаций) информации в Ответственное структурное подразделение готовит письмо заявителю об отказе в рассмотрении его заявления. Соответственно, административная процедура по рассмотрению заявления подлежит прекращению.

В случае подтверждения информации, содержащейся в заявлении, хозяйствующий субъект подлежит исключению из реестра в порядке, установленном пунктами 3.20 – 3.26 Регламента.

3.62. При рассмотрении заявления о внесении изменений в реестр в связи с изменением реквизитов хозяйствующего субъекта, включенного в реестр, Исполнитель проводит проверку соответствия сведений, содержащихся в заявлении, сведениям, содержащимся в ЕГРЮЛ, ЕГРИП.

В случае если сведения, содержащиеся в заявлении о внесении изменений в реестр, не соответствуют сведениям, содержащимся в ЕГРЮЛ, ЕГРИП, Исполнитель готовит письмо об отказе в рассмотрении заявления. Соответственно, административная процедура по рассмотрению заявления подлежит прекращению.

В случае подтверждения информации, содержащейся в заявлении, в сведения о хозяйствующем субъекте, содержащиеся в реестре, вносятся изменения в порядке,

установленном пунктами 3.30 – 3.36 Регламента.

3.63. При рассмотрении заявления о внесении изменений в реестр в связи с изменением реквизитов физического лица, не зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, но осуществляющего профессиональную деятельность, приносящую доход, в соответствии с федеральными законами на основании государственной регистрации и (или) лицензии, а также в силу членства в саморегулируемой организации, направляются запросы в соответствующие регистрирующие и лицензирующие органы, саморегулируемые организации, в целях подтверждения соответствия сведений, содержащихся в таком заявлении, сведениям, которыми располагают регистрирующие и лицензирующие органы, а также саморегулируемые организации.

В случае если сведения, содержащиеся в заявлении о внесении изменений в реестр, не соответствуют сведениям, содержащимся в регистрирующих и лицензирующих органах, саморегулируемых организациях, исполнитель в течение семи рабочих дней с даты поступления из указанных органов и организаций информации в Отраслевое структурное подразделение готовит письмо Заявителю об отказе в рассмотрении заявления. Соответственно, административная процедура по рассмотрению заявления подлежит прекращению.

В случае подтверждения информации, содержащейся в заявлении, в сведения о хозяйствующем субъекте, содержащиеся в реестре, вносятся изменения в порядке, установленном пунктами 3.30 – 3.36 Регламента.

IV. Порядок и формы контроля за исполнением государственной функции

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами антимонопольного органа положений

Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к исполнению государственной функции, а также за принятием ими решений

4.1. ФАС России организует и осуществляет контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами антимонопольного органа положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к исполнению государственной функции, а также за принятием ими решений.

4.2. Текущий контроль за соблюдением и исполнением государственной функции осуществляется в порядке, установленном Регламентом и приказами ФАС России, и включает в себя проведение проверок полноты и качества исполнения государственной функции, соблюдения порядка ее исполнения, выявление и устранение нарушений, рассмотрение обращений, заявлений и подготовку на них ответов, принятие решений по жалобам на действия (бездействие) антимонопольного органа, его должностных лиц.

4.3. Текущий контроль за соблюдением и исполнением государственной функции должностными лицами ФАС России в рамках установленной компетенции осуществляется начальниками структурных подразделений, заместителями руководителя и руководителем ФАС России. Текущий контроль за соблюдением и исполнением государственной функции должностными лицами территориального органа осуществляется заместителями руководителя и руководителем территориального органа.

4.4. Текущий контроль за соблюдением порядка совершения действий, определенных административными процедурами по исполнению государственной функции и принятием решений, предусмотренных Регламентом, осуществляется должностными лицами антимонопольного органа, указанными в пункте 4.3 Регламента, и осуществляется постоянно путем проведения еженедельных совещаний, а также согласования (визирования) проектов решений, принимаемых

при осуществлении административных процедур, иных документов, содержащих результаты административных действий.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества исполнения государственной функции, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством исполнения государственной функции

4.5. Формой контроля за полнотой и качеством исполнения должностными лицами антимонопольного органа государственной функции является осуществление ФАС России плановых и внеплановых проверок.

4.6. Целью проведения плановых и внеплановых проверок является соблюдение и исполнение должностными лицами антимонопольного органа государственной функции, в том числе своевременности и полноты рассмотрения обращений заявителей, обоснованности и законности принятия по ним решений.

4.7. Внеплановые проверки полноты и качества исполнения государственной функции проводятся:

- структурным подразделением ФАС России по поручению руководителя ФАС России на основании поступивших в ФАС России жалоб на действия (бездействие) территориального органа, должностного лица ФАС России;

- структурным подразделением территориального органа по поручению руководителя соответствующего территориального органа на основании поступивших в территориальный орган жалоб на действия (бездействие) должностного лица территориального органа.

4.8. Плановые проверки полноты и качества исполнения территориальным органом государственной функции проводятся в рамках комплексных проверок территориальных органов, осуществляемых в соответствии с приказами ФАС России, на основании годовых планов работы ФАС России.

Порядок подготовки и проведения проверок деятельности территориальных органов утвержден приказом ФАС России от 04.08.2011 № 569 «Об утверждении Положения о порядке подготовки и проведения проверок деятельности территориальных органов ФАС России» (Российская газета, № 251, 09.11.2011) (Зарегистрирован в Минюсте России 01.11.2011 № 22183).

Ответственность должностных лиц антимонопольного органа за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе исполнения государственной функции

4.9. Руководитель и (или) заместитель руководителя антимонопольного органа несет ответственность за несвоевременное принятие решений, предусмотренных настоящим Регламентом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель ответственного структурного подразделения несет ответственность за несвоевременное и (или) ненадлежащее выполнение административных процедур (действий) по рассмотрению заявлений, материалов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ответственный исполнитель несет ответственность за несвоевременное рассмотрение заявлений, материалов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.10. Пределы дисциплинарной ответственности лиц, указанных в пункте 4.9 настоящего Регламента, определяются в соответствии с их должностными регламентами.

4.11. За решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе исполнения государственной функции, должностные лица антимонопольного органа, также несут гражданско-правовую, административную

или уголовную ответственность по основаниям и в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

Требования к порядку и формам контроля за исполнением государственной функции, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.12. Граждане, их объединения и организации в случае нарушения Регламента) вправе обратиться с жалобой в антимонопольный орган.

Жалоба может быть представлена на личном приеме, осуществляемом должностным лицом антимонопольного органа, направлена почтовым отправлением или в электронной форме с использованием официального сайта антимонопольного органа или портала государственных услуг (функций).

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) антимонопольного органа, а также должностных лиц ФАС России

Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе исполнения государственной функции

5.1. Заинтересованные лица вправе обжаловать действия (бездействие) антимонопольного органа, их должностных лиц и решений, принятых (осуществляемых) ими в ходе исполнения государственной функции, в досудебном (внесудебном) порядке.

Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются решения и действия (бездействие) антимонопольного органа, их должностных лиц.

Исчерпывающий перечень случаев, в которых ответ на жалобу не дается

5.3. В случае если в жалобе не указаны имя и фамилия гражданина, направившего жалобу, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается.

5.4. Обращение (жалоба), в котором обжалуется судебное решение, в течение 7 дней со дня регистрации возвращается заявителю, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

5.5. Антимонопольный орган при получении письменного обращения (жалобы), в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение (жалобу) без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить заявителю, направившему обращение (жалобу), о недопустимости злоупотребления правом.

5.6. В случае, если текст письменного обращения (жалобы) не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему обращение (жалобу), если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

5.7. В случае, если в письменном обращении (жалобе) заявителя содержится вопрос, на который ему неоднократно (три и более раз) давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель (заместитель руководителя) антимонопольного органа вправе принять решение о

безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу и ее прекращении. О данном решении уведомляется заявитель, направивший обращение.

5.8. Если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении (жалобе) вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить обращение в антимонопольный орган.

5.9. Если ответ по существу поставленного в обращении (жалобе) вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования

5.10. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является обращение (жалоба), направленное в антимонопольный орган с соблюдением требований пункта 5.14, 5.15 Регламента.

5.11. Заявители имеют право направить обращение (жалобу) в письменной форме или в форме электронного документа.

Заявитель в письменном обращении (жалобе) в обязательном порядке указывает либо наименование антимонопольного органа, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также наименование юридического лица, подающего обращение (жалобу), адрес его местонахождения, контактный телефон, либо фамилию, имя, отчество (последнее при наличии) (в случае подачи обращения (жалобы) от имени физического лица), почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ на обращение (жалобу), уведомление о переадресации обращения (жалобы), излагает суть обращения (жалобы), ставит подпись и дату.

В подтверждение своих доводов заявитель вправе приложить к обращению (жалобе) документы и материалы либо их копии.

В обращении (жалобе), поступившем в антимонопольный орган в форме электронного документа, заявитель в обязательном порядке указывает наименование юридического лица, подающего обращение (жалобу), адрес его местонахождения, контактный телефон, либо свои фамилию, имя, отчество (в случае подачи обращения (жалобы) от имени физического лица), адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме. Заявитель вправе приложить к такому обращению (жалобе) необходимые документы и материалы в электронной форме.

5.12. При рассмотрении жалобы руководитель антимонопольного органа рассматривает:

- документы, представленные заявителем;
- материалы объяснения, представленные должностным лицом;
- результаты исследований, проверок.

Права заинтересованных лиц на получение информации и документов,
необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

5.13. Права заинтересованных лиц:

5.13.1. Получать информацию по следующим вопросам:

- о входящем номере, под которым зарегистрирована в системе делопроизводства жалоба;
- о нормативных правовых актах, на основании которых ФАС России исполняет государственную функцию;
- о требованиях к заверению документов и сведений;

– о месте размещения на официальном сайте ФАС России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» справочных материалов по вопросам исполнения государственной функции;

5.13.2. Отозвать жалобу до момента вынесения решения по данной жалобе.

5.13.3. Иные права в соответствии с нормативными правовыми актами, регулируемыми отношения, возникающие в связи с исполнением государственной функции.

Органы государственной власти и должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.14. На нарушения настоящего Регламента антимонопольным органом, должностными лицами ФАС России может быть подана жалоба в ФАС России.

5.15. На нарушения настоящего Регламента должностными лицами территориального органа ФАС России может быть подана жалоба в соответствующий территориальный орган.

Жалоба, поданная с нарушением пунктов 5.14 и 5.15 Регламента, с подтверждающими документами направляется получившим ее антимонопольным органом в течение десяти рабочих дней со дня ее регистрации в соответствующий антимонопольный орган с уведомлением заявителя о переадресации жалобы.

Срок рассмотрения жалобы

5.16. Поступившая жалоба рассматривается антимонопольным органом в течение тридцати дней со дня регистрации.

5.17. Срок рассмотрения жалобы может быть продлен в случае принятия руководителем антимонопольного органа решения о необходимости проведения

проверки по жалобе, запроса дополнительной информации, но не более чем на тридцать дней.

Решение о продлении срока рассмотрения жалобы сообщается заявителю в письменном виде с указанием причин продления.

Результат досудебного (внесудебного) обжалования

5.18. Решение по жалобе на решение, действие (бездействие) должностного лица территориального органа принимает руководитель соответствующего территориального органа.

Решение по жалобе на решение, действие (бездействие) территориального органа, должностного лица ФАС России принимает руководитель ФАС России.

5.19. По результатам рассмотрения обращения (жалобы) на решение, действие (бездействие) антимонопольного органа, его должностного лица руководитель антимонопольного органа принимает одно из следующих решений:

– признать решение, действия (бездействие) антимонопольного органа, его должностного лица соответствующими Регламенту и отказать в удовлетворении жалобы;

– признать решение, действия (бездействие) антимонопольного органа, его должностного лица не соответствующими Регламенту полностью или в части. В этом случае ответственным исполнителем по жалобе в целях установления факта нарушения законодательства Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации и применения дисциплинарного взыскания, либо принятия решения о других видах ответственности, представляется руководителю антимонопольного органа служебная записка с изложением сути нарушения и указанием должностных лиц его допустивших, для принятия решения

о проведении в отношении государственных гражданских служащих служебной проверки.

5.20. Решение руководителя антимонопольного органа оформляется в письменном виде.

Копия решения направляется заявителю в течение трех рабочих дней с даты изготовления в полном объеме.

Служебная записка, указанная в пункте 5.19, с резолюцией руководителя ФАС России направляется в Управление государственной службы ФАС России не позднее одного рабочего дня, следующего за днем изготовления решения в полном объеме.

Служебная записка, указанная в пункте 5.19, с резолюцией руководителя территориального органа направляется должностному лицу, ответственному за работу по противодействию коррупции, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем изготовления решения в полном объеме.

5.21. Действия по исполнению решения руководителя антимонопольного органа должны быть совершены в течение десяти дней со дня принятия решения по жалобе, если в решении не установлен иной срок для их совершения.

Приложение № 2
к Регламенту

ОБРАЗЕЦ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ХОЗЯЙСТВУЮЩИМ СУБЪЕКТОМ СВЕДЕНИЙ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВЛЕНИЯ О ВКЛЮЧЕНИИ В РЕЕСТР, ИСКЛЮЧЕНИИ ИЗ РЕЕСТРА, ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕЕСТР

1. Сведения об основных показателях хозяйственной деятельности

Год	Наименование продукции работ, услуг	Код ОКПД, ОКУН	Код ТН ВЭД	Единица измерения	Объем производства продукции, работ, услуг	Объем реализации товара (продукции, работ, услуг)								
						Всего		в регион регистрации ХС		в другие регионы РФ		на экспорт		
						в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	в натуральном выражении	в стоимостном выражении	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	

Примечания:

1. Данные заполняются по всем видам выпускаемых продукции, работ, услуг.
2. При незаполнении любой из граф указывается причина.
3. Информация представляется за календарный год, предшествующий году обращения в антимонопольный орган, и текущий год отдельно.
4. ОКПД – общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности (принят и введен в действие [Приказом](#) Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22.11.2007 № 329-ст)
5. ОКУН – общероссийский классификатор услуг населению (Утвержден Постановлением Госстандарта России от 28.06.1993 № 163).

2. Сведения об основных покупателях (потребителях) продукции (работ, услуг)

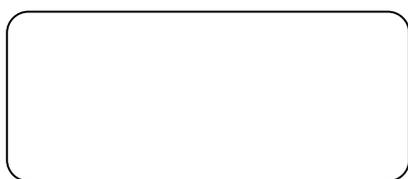
Год	Наименование продукции, работ, услуг	Код по общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД)	Себестоимость единицы продукции, работ, услуг	Отпускная цена единицы товара (продукции, работ, услуг)	Рентабельность единицы товара (продукции, работ, услуг)	Регион, наименование и адрес покупателя			Объем продажи	
						регион	наименование покупателя товара (продукции, работ, услуг)	адрес покупателя товара (продукции, работ, услуг)	в натуральном выражении	в стоимостном выражении
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Примечания:

1. Данные заполняются по всем видам выпускаемой продукции (работ, услуг).
2. В графах 7 - 9 указываются покупатели, приобретающие более 5% товаров (продукции, работ, услуг), реализуемых Заявителем.
3. При незаполнении любой из граф указывается причина.
4. Информация представляется за календарный год, предшествующий году обращения в антимонопольный орган, и текущий год отдельно.

Блок-схемы последовательности действий при исполнении государственной
функции по ведению реестра

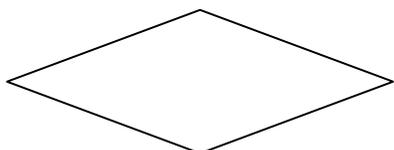
1. Условные обозначения



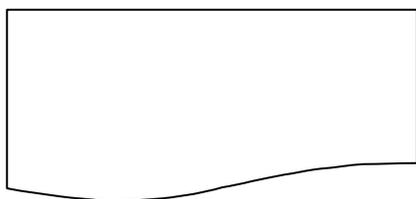
Начало или завершение административной процедуры



Операция, действие, мероприятие

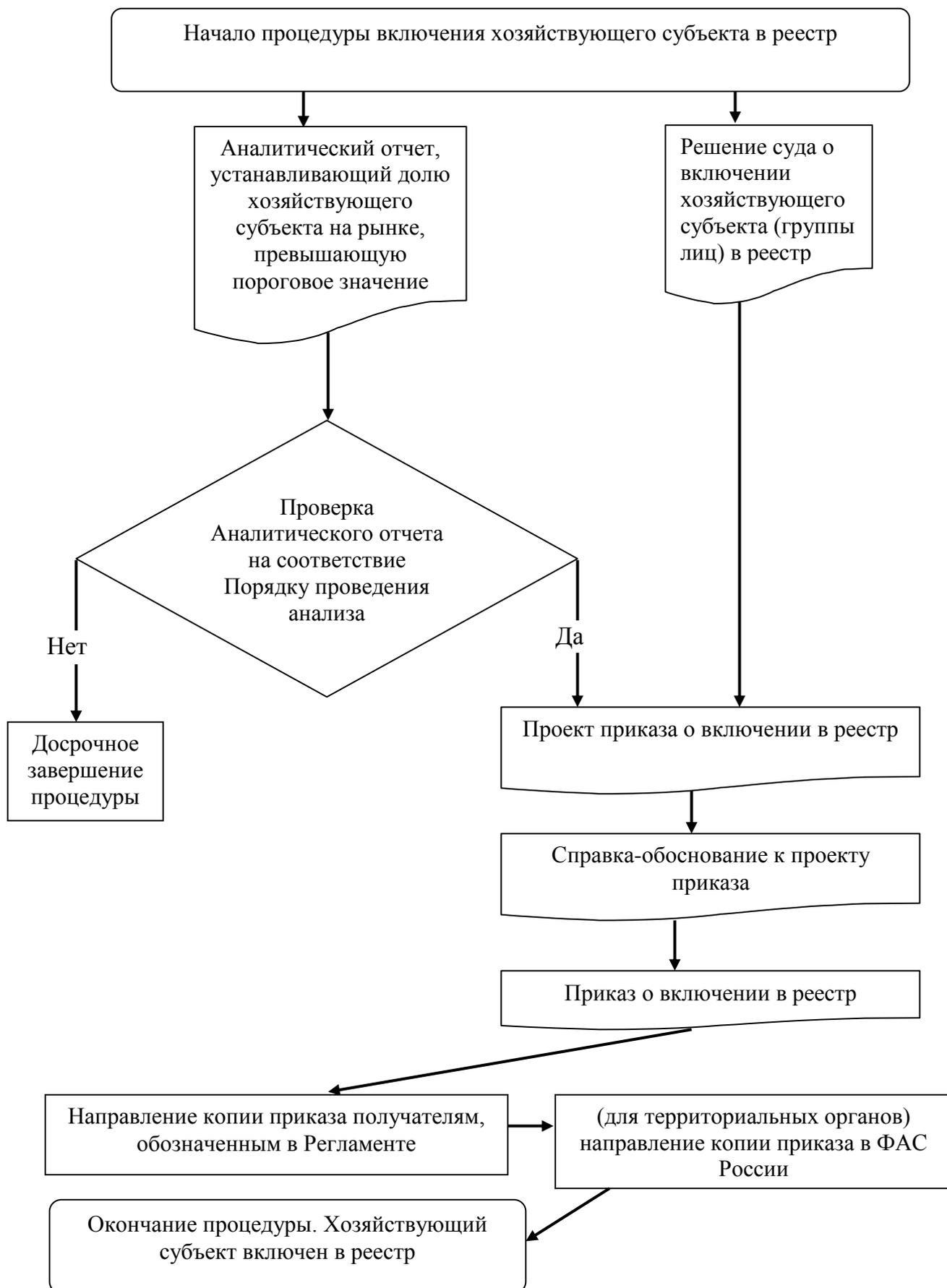


Ситуация выбора, принятие решения

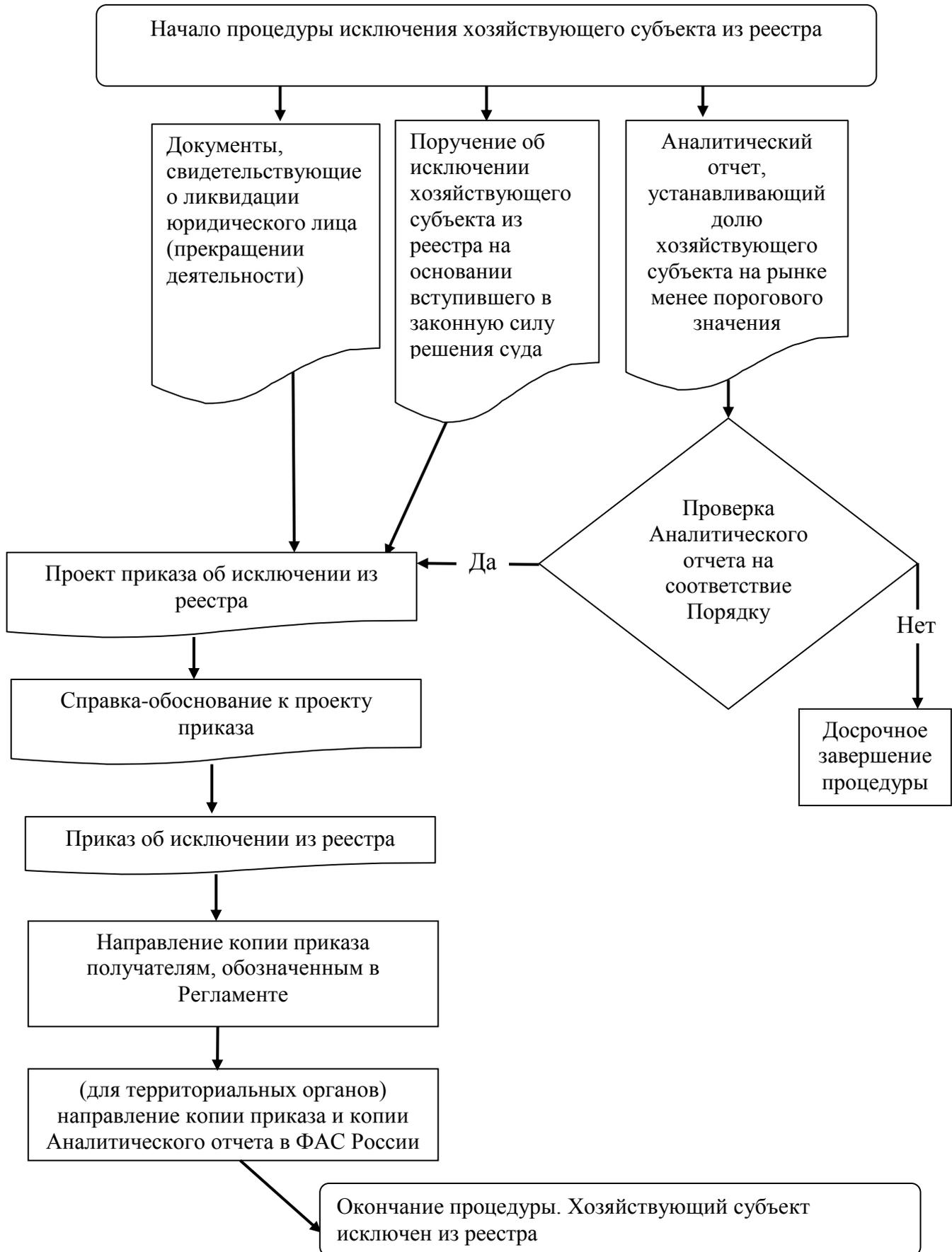


Внешний документ

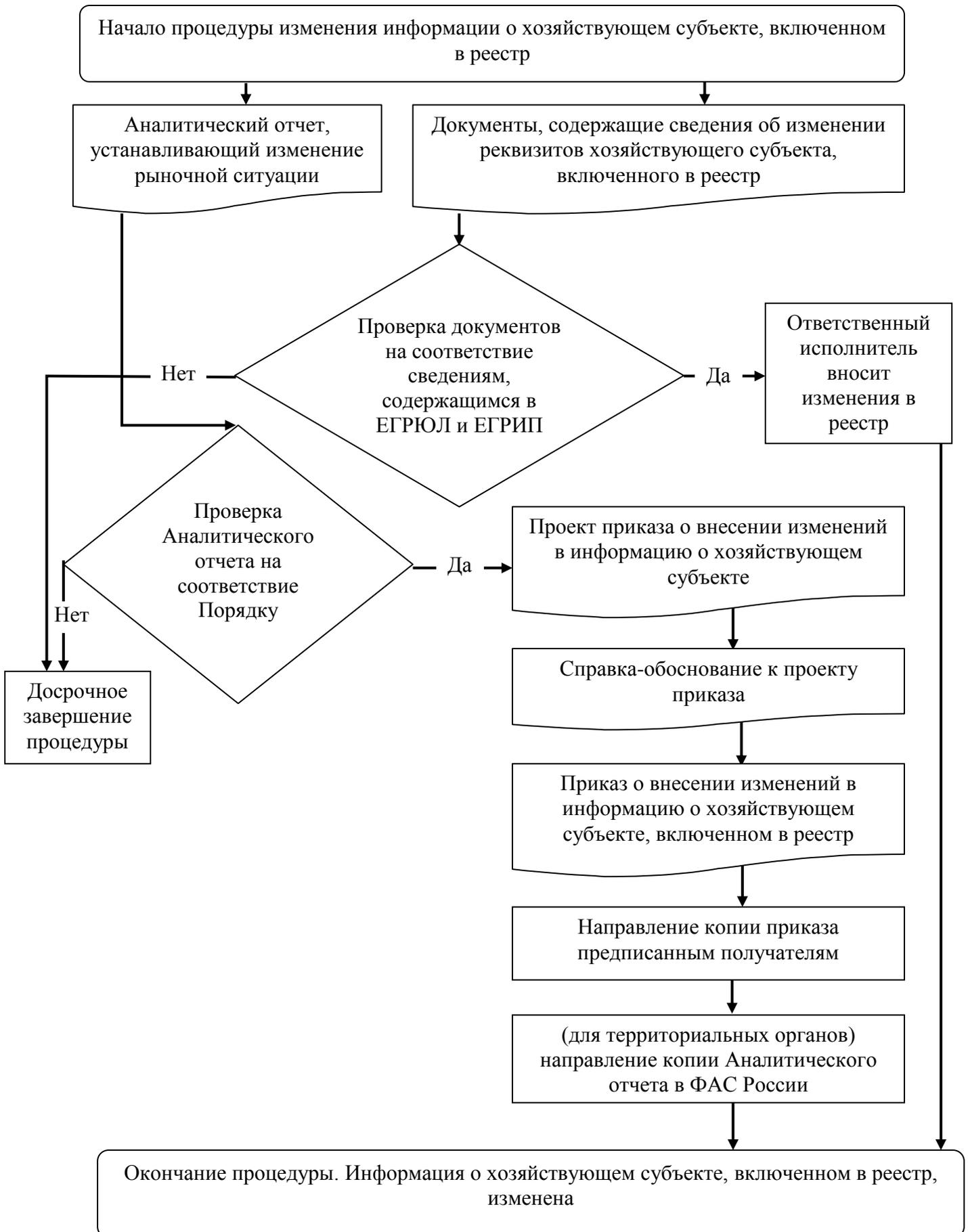
2. Блок-схема административной процедуры «Включение хозяйствующего субъекта в реестр»



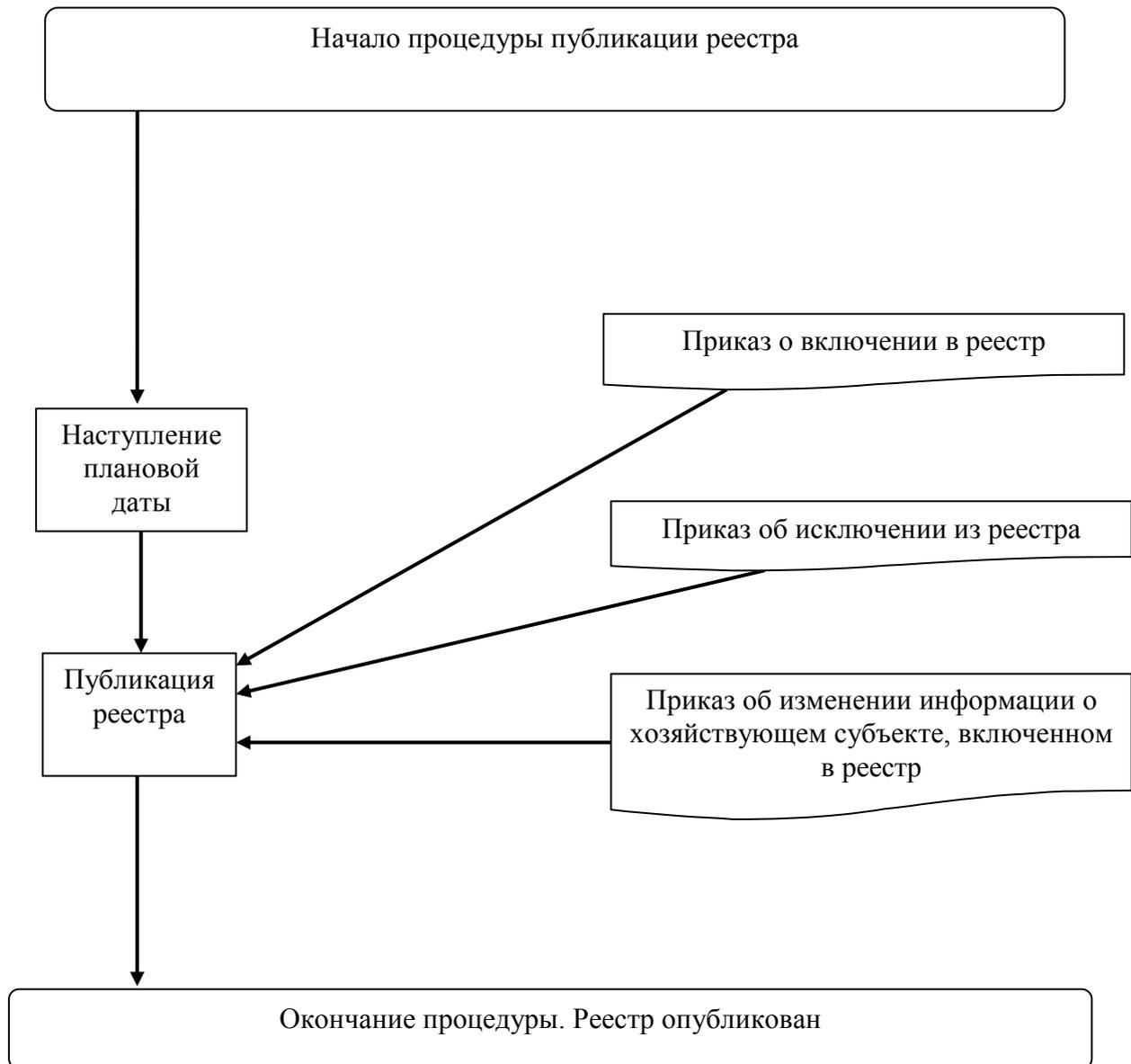
3. Блок-схема административной процедуры «Исключение хозяйствующего субъекта из реестра»



4. Блок-схема административной процедуры «Внесение изменений в реестр»



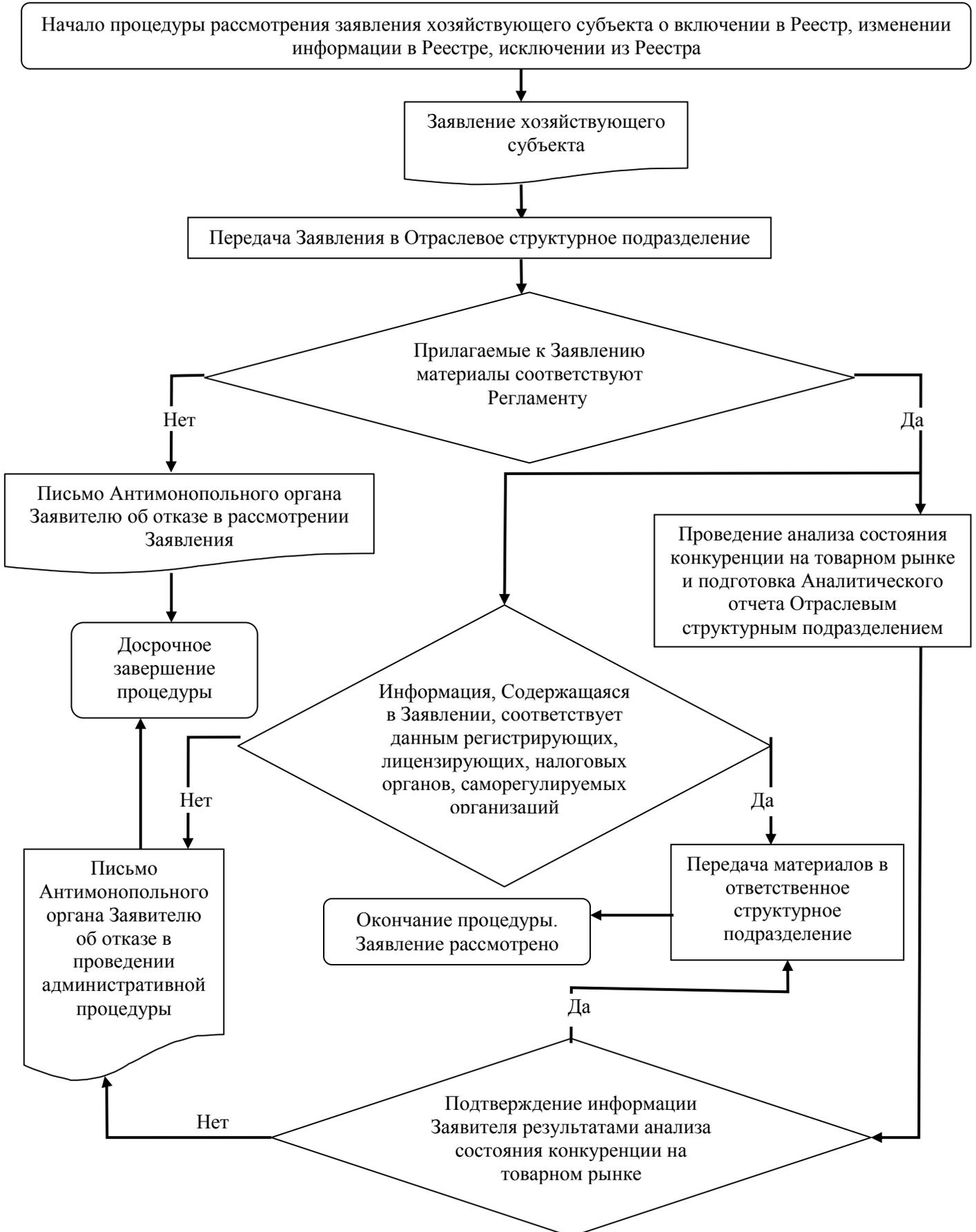
5. Блок-схема административной процедуры «Публикация реестра»



6. Блок-схема административной процедуры «Предоставление выписки из реестра»



7. Блок-схема административной процедуры «Рассмотрение заявления хозяйствующего субъекта о включении в Реестр, изменении информации в Реестре, исключении из Реестра»



Федеральная антимонопольная служба

Садовая Кудринская ул., 11, Москва, Д-242, ГСП-5, 123995

E-mail: delo@fas.gov.ru

Телефон для справок:

(499) 795-76-53 (общественная приемная), факс - (495) 254-83-00

Группа входящей корреспонденции - (499) 795-71-31

Группа исходящей корреспонденции - (499) 795-76-52

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ ФАС РОССИИ, ИСПОЛНЯЮЩИХ
ГОСУДАРСТВЕННУЮ ФУНКЦИЮ

№ п/п	Полное и сокращенное наименования территориального органа	Справочные телефоны, адрес официального сайта, адрес электронной почты	Наименование субъекта РФ, на территории которого осуществляет свою деятельность ТО	Местонахождение (юридический адрес)
Центральный федеральный округ				
1.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Белгородской области (Белгородское УФАС России)	тел.: (4722) 32-16-92; факс: (4722) 32-16-92; http://belgorod.fas.gov.ru ; эл. почта: to31@fas.gov.ru	Белгородская область	ул. Преображенская, д. 82, г. Белгород, Белгородская обл., 308000

2.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Брянской области (Брянское УФАС России)	тел.: (4832) 64-33-93; факс: (4832) 64-33-93; http://bryansk.fas.gov.ru ; эл. почта: to32@fas.gov.ru	Брянская область	ул. Дуки, д. 80, г. Брянск, Брянская обл., 241050
3.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Владимирской области (Владимирское УФАС России)	тел.: (4922)53-14-53; факс: (4922)53-14-53; http://vladimir.fas.gov.ru ; эл. почта: to33@fas.gov.ru	Владимирская область	ул. Большая Московская, д. 1, г. Владимир, Владимирская обл., 600000
4.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Воронежской области (Воронежское УФАС России)	тел.: (4732) 55-92-44; факс: 4732) 55-92-44; http://voronezh.fas.gov.ru ; эл. почта: to36@fas.gov.ru	Воронежская область	ул. Плехановская, д. 53, г. Воронеж, Воронежская обл., 394030
5.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Ивановской области (Ивановское УФАС России)	тел.: (4932) 32-85-73; факс: (4932) 32-63-60; http://ivanovo.fas.gov.ru ; эл. почта: to37@fas.gov.ru	Ивановская область	ул. Жарова, д. 10, г. Иваново, Ивановская обл., 153000
6.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Калужской области (Калужское УФАС России)	тел.: (4842) 57-65-92; факс: (4842) 57-65-92; http://kaluga.fas.gov.ru ; эл. почта: to40@fas.gov.ru	Калужская область	пл. Старый Торг, д. 5, г. Калуга, Калужская обл., 248000
7.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Костромской области (Костромское УФАС России)	тел.: (4942) 35-67-48; факс: (4942) 35-67-48; http://kostroma.fas.gov.ru ; эл. почта: to44@fas.gov.ru	Костромская область	ул. Калиновская, д. 38, г. Кострома, Костромская обл., 156013
8.	Управление Федеральной антимонопольной	тел.: (4712)70-08-15; факс: (4712)56-22-04; http://kursk.fas.gov.ru ;	Курская область	ул. Марата, д. 9, г. Курск, Курская обл., 305000

	службы по Курской области (Курское УФАС России)	эл. почта: to46@fas.gov.ru		
9.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Липецкой области (Липецкое УФАС России)	тел.: (4742) 27-14-82; факс: (4742) 27-14-82; http://lipetsk.fas.gov.ru ; эл. почта: to48@fas.gov.ru	Липецкая область	пл. Плеханова, д. 1, г. Липецк, Липецкая обл., 398050
10.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Москве (Московское УФАС России)	тел.: (495) 784-75-05; факс:(499) 238-48-81; http://moscow.fas.gov.ru ; эл. почта: to77@fas.gov.ru	Москва	Пыжевский пер., д. 6, г. Москва, 119017
11.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Московской области (Московское областное УФАС России)	тел.: (499) 500-15-30; факс: (499) 500-15-36; http:// mo.fas.gov.ru ; эл. почта: to50@fas.gov.ru	Московская область	Карамышевская, наб., д. 44 г. Москва, 123423
12.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Орловской области (Орловское УФАС России)	тел.: (4862) 47-53-57; факс: (4862)454420; http:// orel.fas.gov.ru ; эл. почта: to57@fas.gov.ru	Орловская область	ул. Салтыкова- Щедрина, д. 21, г. Орел, Орловская обл., 302028
13.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Рязанской области (Рязанское УФАС России)	тел.: (4912) 25-21-50; факс: (4912) 27-44-95; http://ryazan.fas.gov.ru ; эл. почта: to62@fas.gov.ru	Рязанская область	ул. Ленина, д. 34, г. Рязань, Рязанская обл., 390000
14.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Смоленской области (Смоленское УФАС России)	тел.: (4812) 38-62-22; факс: (4812) 38-62-22; http://smolensk.fas.gov.ru ; эл. почта: to67@fas.gov.ru	Смоленская область	ул. Октябрьской Революции, д. 14-а, г. Смоленск, Смоленская обл., 214000
15.	Управление	тел.: (4752) 71-36-00;	Тамбовская	ул. Державинская, д.

	Федеральной антимонопольной службы по Тамбовской области (Тамбовское УФАС России)	факс: (4752) 71-35-33; http://tambov.fas.gov.ru ; эл. почта: to68@fas.gov.ru	область	1, г. Тамбов, Тамбовская обл., 392000
16.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Тверской области (Тверское УФАС России)	тел.: (4822) 32-08-32; факс: (4822) 32-08-32; http://tver.fas.gov.ru ; эл. почта: to69@fas.gov.ru	Тверская область	ул. Советская, д. 23, г. Тверь, Тверская обл., 170100
17.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Тульской области (Тульское УФАС России)	тел.: (4872) 33-14-95; факс: (4872) 35-93-65; http://tula.fas.gov.ru эл. почта: to71@fas.gov.ru	Тульская область	ул. Жаворонкова, д. 2, г. Тула, Тульская обл., 300012
18.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Ярославской области (Ярославское УФАС России)	тел.: (4852) 72-95-20; факс: (4852) 32-93-71; http://yaroslavl.fas.gov.ru эл. почта: to76@fas.gov.ru	Ярославская область	ул. Свободы, д. 46, г. Ярославль, Ярославская обл., 150000
Северо-Западный федеральный округ				
19.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Архангельской области (Архангельское УФАС России)	тел.: (8182) 207-321; факс: (8182) 215-445; http://arhangelsk.fas.gov.ru эл. почта: to29@fas.gov.ru	Архангельская область	ул. К.Либкнехта, д. 2, г. Архангельск, Архангельская обл., 163000
20.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Вологодской области	тел.: (8172) 72-46-64; факс: (8172) 72-46-64; http://vologda.fas.gov.ru эл. почта: to35@fas.gov.ru	Вологодская область	ул. Пушкинская, д. 25, г. Вологда, Вологодская обл., 160035

	(Вологодское УФАС России)			
21.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Калининградской области (Калининградское УФАС России)	тел.: (4012) 53-72-01; факс: (4012) 53-72-01; http://kaliningrad.fas.gov.ru ; эл. почта: to39@fas.gov.ru	Калининградская область	Московский пр-т, д. 95, г. Калининград, Калининградская обл., 236006
22.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Республике Карелия (Карельское УФАС России)	тел.: (8142)78-44-30; факс: (8142)78-33-78; http://karelia.fas.gov.ru ; эл. почта: to10@fas.gov.ru	Республика Карелия	наб. Варкауса, д. 1А, г. Петрозаводск, Республика Карелия, 185031
23.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Республике Коми (Коми УФАС России)	тел.: (8212) 21-41-29; факс: (8212) 21-41-29; http://komi.fas.gov.ru ; эл. почта: to11@fas.gov.ru	Республика Коми	ул. Интернациональная, д. 157, г. Сыктывкар, ГСП-2, Республика Коми, 167982
24.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Ленинградской области (Ленинградское УФАС России)	тел.: (812) 274 30 70; факс: (812) 274 30 70; http://lenobl.fas.gov.ru ; эл. почта: to47@fas.gov.ru	Ленинградская область	ул. Смольного, д. 3, г. Санкт-Петербург, 191124
25.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Мурманской области (Мурманское УФАС России)	тел.: (8152) 68-50-43; факс: (8152) 68-50-43; http://murmansk.fas.gov.ru ; эл. почта: to51@fas.gov.ru	Мурманская область	ул. Коминтерна, д. 7, г. Мурманск, Мурманская обл., 183038
26.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Ненецкому автономному округу (Ненецкое УФАС России)	тел.: (81853) 4-94-90; факс: (81853) 4-67-07; http://nao.fas.gov.ru ; эл. почта: to83@fas.gov.ru	Ненецкий автономный округ	ул. Пырерка, д. 15, г. Нарьян-Мар, Ненецкий автономный округ, 166000

27.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Новгородской области (Новгородское УФАС России)	тел.: (8162) 77-74-51; факс: (8162) 73-88-11; http://novgorod.fas.gov.ru ; эл. почта: to53@fas.gov.ru	Новгород- ская область	Воскресенский б-р, д. 3, г. Великий Новгород, Новгородская обл., 173002
28.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Псковской области (Псковское УФАС России)	тел.: (8112) 66-55-53; факс: (8112) 66-55-53; http://pskov.fas.gov.ru ; эл. почта: to60@fas.gov.ru	Псковская область	ул. Кузнецкая, д. 13, г. Псков, Псковская обл., 180017
29.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Санкт- Петербургу (Санкт- Петербургское УФАС России)	тел.: (812) 31304-30; факс: (812) 31304-15; http://spb.fas.gov.ru ; эл. почта: to78@fas.gov.ru	Санкт- Петербург	Невский пр-т, д. 7/9, г. Санкт-Петербург, 191186
Южный федеральный округ				
30.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Республике Адыгея (Адыгейское УФАС России)	тел.: (8772) 57-05-22; факс: (8772) 57-05-22; http://adygea.fas.gov.ru ; эл. почта: to01@fas.gov.ru	Республика Адыгея	ул. Ленина, д. 40, г. Майкоп, Республика Адыгея, 385000
31.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Астраханской области (Астраханское УФАС России)	тел.: (8512)39-05-80; факс: (8512)39-05-80; http://astrahan.fas.gov.ru ; эл. почта: to30@fas.gov.ru	Астрахан- ская область	Управление Федеральной антимонопольной службы по Астраханской области
32.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Волгоградской области (Волгоградское	тел.: (8442) 24-22-65; факс: (8442) 24-22-76; http://volgograd.fas.gov.ru ; эл. почта: to34@fas.gov.ru	Волгоград- ская область	ул. 7-я Гвардейская, д. 12, г. Волгоград, Волгоградская обл., 400005

	УФАС России)			
33.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Республике Калмыкия (Калмыцкое УФАС России)	тел.: (8472)24-13-97; факс: (8472)24-13-31; http://kalmykia.fas.gov.ru ; эл. почта: to08@fas.gov.ru	Республика Калмыкия	ул. Пюрбеева, д. 20, офис 9, г. Элиста, Республика Калмыкия, 358014
34.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Краснодарскому краю (Краснодарское УФАС России)	тел.: (8861) 253-66-22; факс: (8861) 253-66-82; http://krasnodar.fas.gov.ru ; эл. почта: to23@fas.gov.ru	Краснодар- ский край	ул. Коммунаров, д. 235, г. Краснодар, Краснодарский край, 350020
35.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Ростовской области (Ростовское УФАС России)	тел.: (863) 263-31-04; факс: (863) 240-99-59; http://rostov.fas.gov.ru ; эл. почта: to61@fas.gov.ru	Ростовская область	пр-т Ворошиловский, д. 2/2, офис 403, г. Ростов-на-Дону, Ростовская обл., 344006
Северо-Кавказский федеральный округ				
36.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Республике Дагестан (Дагестанское УФАС России)	тел.: (8722) 67-20-95; факс: (8722) 67-21-41; http://dagestan.fas.gov.ru ; эл. почта: to05@fas.gov.ru	Республика Дагестан	пл. Ленина, д. 2, г. Махачкала, Республика Дагестан, 367000
37.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Кабардино- Балкарской Республике (Кабардино- Балкарское УФАС России)	тел.: (8662) 40-95-12; факс: (8662) 40-95-12; http://kbr.fas.gov.ru ; эл. почта: to07@fas.gov.ru	Кабардино- Балкарская Республика	ул. Тарчокова, д. 18, г. Нальчик, Кабардино- Балкарская Республика, 360030
38.	Управление Федеральной антимонопольной службы по	тел.: (8782) 25-43-80; факс: (8782) 25-51-02; http://kchr.fas.gov.ru ; эл. почта: to09@fas.gov.ru	Карачаево- Черкесская Республика	пр-т Ленина, д. 38, г. Черкесск, Карачаево- Черкесская

	Карачаево-Черкесской Республике (Карачаево-Черкесское УФАС России)			Республика, 369000
39.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Ставропольскому краю (Ставропольское УФАС России)	тел.: (8652) 35-51-19; факс: (8652) 35-51-19; http://stavropol.fas.gov.ru ; эл. почта: to26@fas.gov.ru	Ставропольский край	ул. Ленина, д. 384, г. Ставрополь, Ставропольский край, 355003
40.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Республике Северная Осетия-Алания (Северо-Осетинское УФАС России)	тел.: (867) 254-52-52; факс: (867) 254-52-52; http://so-alania.fas.gov.ru ; эл. почта: to15@fas.gov.ru	Республика Северная Осетия-Алания	ул. Шмулевича, д. 8а, г. Владикавказ, Республика Северная Осетия-Алания, 362019
41.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Чеченской Республике и Республике Ингушетия (Чечено-Ингушское УФАС России)	тел.: (8732) 22-87-28; факс: (8732) 22-87-28; http://che-in.fas.gov.ru ; эл. почта: to06@fas.gov.ru	Чеченская Республика и Республика Ингушетия	ул. Победы, д. 3, корп. С, г. Назрань, Республика Ингушетия, 386102
Приволжский федеральный округ				
42.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Республике Башкортостан (Башкортостанское УФАС России)	тел.: (347) 273-34-05; факс: (347) 272-58-82; http://bash.fas.gov.ru ; эл. почта: to02@fas.gov.ru	Республика Башкортостан	ул. Пушкина, д. 95, г. Уфа, Республика Башкортостан, 450008
43.	Управление Федеральной антимонопольной службы по	тел.: (8332) 64-73-31; факс: (8332) 64-96-26; http://kirov.fas.gov.ru ; эл. почта: to43@fas.gov.ru	Кировская область	ул. К.Либкнехта, д. 69, г. Киров, Кировская обл.,

	Кировской области (Кировское УФАС России)			610019
44.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Республике Марий Эл (Марийское УФАС России)	тел.: (8362) 42-08-55; факс: (8362) 42-08-55; http://mari-el.fas.gov.ru ; эл. почта: to12@fas.gov.ru	Республика Марий Эл	ул. Волкова, д. 164, г. Йошкар-Ола, Республика Марий Эл, 424000
45.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Республике Мордовия (Мордовское УФАС России)	тел.: (8342) 24-34-62; факс: (8342) 24-34-62; http://mordovia.fas.gov.ru ; эл. почта: to13@fas.gov.ru	Республика Мордовия	ул. Московская, д. 3/1, г. Саранск, Республика Мордовия, 430005
46.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Нижегородской области (Нижегородское УФАС России)	тел.: (831) 430-03-55; http://n-novgorod.fas.gov.ru ; эл. почта: to52@fas.gov.ru	Нижегород- ская область	пл. Горького, д. 6, г. Нижний Новгород, Нижегородская обл., 603000
47.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Оренбургской области (Оренбургское УФАС России)	тел.: (3532) 78-66-17; факс: (3532) 77-80-70; http://orenburg.fas.gov.ru ; эл. почта: to56@fas.gov.ru	Оренбург- ская область	ул. 9-го Января, д. 64, г. Оренбург, Оренбургская обл., 460046
48.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Пензенской области (Пензенское УФАС России)	тел.: (8412) 55-14-02; факс: (8412) 52-03-70; http://penza.fas.gov.ru ; эл. почта: to58@fas.gov.ru	Пензенская область	ул. Урицкого, д. 127, г. Пенза, Пензенская обл., 440000
49.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Пермскому краю	тел.: (342) 23-51-200; факс: (342) 2-35-10-67; http://perm.fas.gov.ru ; эл. почта: to59@fas.gov.ru	Пермский край	ул. Ленина, д. 64, офис 713, г. Пермь, Пермский край, 614990

	(Пермское УФАС России)			
50.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Самарской Области (Самарское УФАС России)	тел.: (846) 332-09-83; факс: (846) 332-73-39; http://samara.fas.gov.ru ; эл. почта: to63@fas.gov.ru	Самарская область	ул. Куйбышева, д. 145, г. Самара, Самарская обл., 443010
51.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Саратовской области (Саратовское УФАС России)	тел.: (8452) 27-96-42; факс: (8452) 27-93-14; http://saratov.fas.gov.ru ; эл. почта: to64@fas.gov.ru	Саратовская область	ул. Вольская, д. 81, г. Саратов, Саратовская обл., 410012
52.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Республике Татарстан (Татарстанское УФАС России)	тел.: (843) 238 20 61; факс: (843) 238 19 46; http://fasrt.fas.gov.ru ; эл. почта: to16@fas.gov.ru	Республика Татарстан	ул. Московская, д. 55, г. Казань, Республика Татарстан, 420021
53.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Удмуртской Республике (Удмуртское УФАС России)	тел.: (3412) 57-22-50; факс: (3412) 57-22-60; http://udmurtia.fas.gov.ru ; эл. почта: to18@fas.gov.ru	Удмуртская Республика	ул. Ухтомского, д. 24, г. Ижевск, 426009
54.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Ульяновской области (Ульяновское УФАС России)	тел.: (8422) 41-32-03; http://ulyanovsk.fas.gov.ru ; эл. почта: to73@fas.gov.ru	Ульяновская область	ул. Советская, д. 8, г. Ульяновск, Ульяновская обл., 432970
55.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Чувашской Республике – Чувашии (Чувашское	тел.: (8352) 58-40-47; факс: (8352) 58-40-13; http://chuvashia.fas.gov.ru ; эл. почта: to21@fas.gov.ru	Чувашская Республика - Чувашия	Московский пр-т, д. 2, г. Чебоксары, Чувашская Республика – Чувашия, 428018

	УФАС России)			
Уральский федеральный округ				
56.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Курганской области (Курганское УФАС России)	тел.: (3522) 46-39-55; факс: (3522) 46-39-85; http://kurgan.fas.gov.ru ; эл. почта: to45@fas.gov.ru	Курганская область	ул. М. Горького, д. 40, г. Курган, Курганская обл., 640000
57.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Свердловской области (Свердловское УФАС России)	тел.: (343) 377-00-83; факс: (343) 377-00-63; http://sverdlovsk.fas.gov.ru ; эл. почта: to66@fas.gov.ru	Свердловская область	ул. Московская, д. 11, г. Екатеринбург, Свердловская обл., 620014
58.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Тюменской области (Тюменское УФАС России)	тел.: (3452) 503-155; факс: (3452) 505-914; http://tyumen.fas.gov.ru ; эл. почта: to72@fas.gov.ru	Тюменская область	ул. Холодильная, д. 58а, г. Тюмень, Тюменская обл., 625048
59.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Челябинской области (Челябинское УФАС России)	тел.: (351) 263-88-71; факс: (351) 263-88-71; http://chel.fas.gov.ru ; эл. почта: to74@fas.gov.ru	Челябинская область	пр-т Ленина, д. 59, г. Челябинск, Челябинская обл., 454111
60.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (Ханты-Мансийское УФАС России)	тел.: (3467) 33-00-31 факс: (3467) 33-24-74 http://hmao.fas.gov.ru ; эл. почта: to86@fas.gov.ru	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра	ул. Чехова, д. 12а, г. Ханты-Мансийск, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, 628011
61.	Управление	тел.: (34922) 3-41-26;	Ямало-	ул. Губкина, д. 13,

	Федеральной антимонопольной службы по Ямало-Ненецкому автономному округу (Ямало-Ненецкое УФАС России)	факс: (34922) 3-47-08; http://yamal.fas.gov.ru ; эл. почта: to89@fas.gov.ru	Ненецкий автономный округ	г. Салехард, Ямало-Ненецкий автономный округ, 629001
Сибирский федеральный округ				
62.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Республике Алтай (Алтайское республиканское УФАС России)	тел.: (388-22) 2-70-47; факс: (388-22) 4-71-39; http://altr.fas.gov.ru ; эл. почта: to04@fas.gov.ru	Республика Алтай	ул. Чорос-Гуркина, д. 35, г. Горно-Алтайск, Республика Алтай, 649000
63.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Алтайскому краю (Алтайское краевое УФАС России)	тел.: (3852) 24-68-81; факс: (3852) 24-54-56; http://altr.fas.gov.ru ; эл. почта: to22@fas.gov.ru	Алтайский край	пр-т Калинина, д. 8, г. Барнаул, Алтайский край, 656002
64.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Республике Бурятия (Бурятское УФАС России)	тел.: (8301-2) 21-33-72; факс: (8301-2) 21-33-72; http://buryatia.fas.gov.ru ; эл. почта: to03@fas.gov.ru	Республика Бурятия	ул. Ленина, д. 55, г. Улан-Удэ, Республика Бурятия, 670000
65.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Забайкальскому краю (Забайкальское УФАС России)	тел.: (3022) 35-18-41; факс: (3022) 32-12-31; http://zab.fas.gov.ru ; эл. почта: to75@fas.gov.ru	Забайкальский край	ул. Костюшко-Григоровича, д. 7, г. Чита, Забайкальский край, 672076
66.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Иркутской области (Иркутское	тел.: (3952) 24-32-31; факс: (3952) 24-32-26; http://irkutsk.fas.gov.ru ; эл. почта: to38@fas.gov.ru	Иркутская область	ул. Российская, д. 17, г. Иркутск, Иркутская обл., 664025

	УФАС России)			
67.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Кемеровской области (Кемеровское УФАС России)	тел.: (3842) 36-42-28; факс: (3842) 36-77-83; http://kemerovo.fas.gov.ru ; эл. почта: to42@fas.gov.ru	Кемеровская область	ул. Ноградская, д. 5, г. Кемерово, Кемеровская обл., 650000
68.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Красноярскому краю (Красноярское УФАС России)	тел.: (391) 211-00-00; факс: (391) 211-01-14; http://krsk.fas.gov.ru ; эл. почта: to24@fas.gov.ru	Краснояр- ский край	пр-т Мира, д. 81д, г. Красноярск, Красноярский край, 660017
69.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Новосибирской области (Новосибирское УФАС России)	Тел.: (383) 223-82-42; Факс: (383) 223-02-65; http://novosibirsk.fas.gov.ru ; эл. почта: to54@fas.gov.ru	Новосибир- ская область	ул. Кирова, д. 3, г. Новосибирск -11, Новосибирская обл., 630011
70.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Омской области (Омское УФАС России)	тел.: (3812) 32-06-96; факс: (3812) 32-06-96; http://omsk.fas.gov.ru ; эл. почта: to55@fas.gov.ru	Омская область	пр-т К. Маркса, д. 12А, г. Омск, Омская обл., 644010
71.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Томской области (Томское УФАС России)	тел.: (3822) 515-061; факс: (3822) 515-980; http://tomsk.fas.gov.ru ; эл. почта: to70@fas.gov.ru	Томская область	пр-т Ленина, д. 111, офис 50, г. Томск, Томская обл., 634069
72.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Республике Тыва (Тывинское УФАС России)	тел.: (39422) 25808; факс: (39422) 2-58-08; http://tuv.a.fas.gov.ru ; эл. почта: to17@fas.gov.ru	Республика Тыва	ул. Красноармейская, д. 100, офис 91, г. Кызыл, Республика Тыва, 667000
73.	Управление Федеральной антимонопольной	тел.: (3902) 22-27-59; факс: (3902) 22-27-59; http://hakasia.fas.gov.ru ;	Республика Хакасия	ул. Вяткина, д. 3, г. Абакан, Республика

	службы по Республике Хакасия (Хакаское УФАС России)	эл. почта: to19@fas.gov.ru		Хакасия, 655017
Дальневосточный федеральный округ				
74.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Амурской области (Амурское УФАС России)	тел.: (4162) 52-00-07; факс: (4162) 52-00-35; http://amur.fas.gov.ru ; эл. почта: to28@fas.gov.ru	Амурская область	ул. Ленина, д. 135, г. Благовещенск, Амурская обл., 675000
75.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Еврейской автономной области (Еврейское УФАС России)	тел.: (42622) 6-01-84; факс: (42622) 6-01-84; http://eao.fas.gov.ru ; эл. почта: to79@fas.gov.ru	Еврейская автономная область	ул. 60-летия СССР, д. 22, офис 103, г. Биробиджан, Еврейская автономная обл., 679016
76.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Камчатскому краю (Камчатское УФАС России)	тел.: (4152) 425874; факс: (4152) 425874; http://kamchatka.fas.gov.ru ; эл. почта: to41@fas.gov.ru	Камчатский край, Корякский автономный округ	ул. Ленинская, д. 52, г. Петропавловск-Камчатский, Камчатский край, 683000
77.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Магаданской области (Магаданское УФАС России)	тел.: (4132) 60-71-88; факс: (4132) 62-77-74; http://magadan.fas.gov.ru ; эл. почта: to49@fas.gov.ru	Магаданская область	ул. Портовая, д. 8, г. Магадан, Магаданская обл., 685000
78.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Сахалинской области (Сахалинское УФАС России)	тел.: (4242) 42-94-93; факс: (4242) 42-40-71; http://sahalin.fas.gov.ru ; эл. почта: to65@fas.gov.ru	Сахалинская область	Коммунистический пр-т, д. 27/А, г. Южно-Сахалинск, Сахалинская обл., 693011
79.	Управление Федеральной	тел.: (423) 222-94-95; факс: (423) 222-28-44;	Приморский край	ул. 1-ая Морская, д. 2,

	антимонопольной службы по Приморскому краю (Приморское УФАС России)	http://primorie.fas.gov.ru ; эл. почта: to25@fas.gov.ru		г. Владивосток, Приморский край, 690007
80.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Хабаровскому краю (Хабаровское УФАС России)	тел.: (4212) 32-40-57; факс: (4212) 32-40-57; http://habarovsk.fas.gov.ru ; эл. почта: to27@fas.gov.ru	Хабаровский край	ул. Запарина, д. 67, г. Хабаровск, Хабаровский край, 680000
81.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Чукотскому автономному округу (Чукотское УФАС России)	тел.: (42722) 2-66-08; http://chukotka.fas.gov.ru ; эл. почта: to87@fas.gov.ru	Чукотский автономный округ	ул. Энергетиков, д.13, г. Анадырь, Чукотский автономный округ, 689000
82.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Республике Саха (Якутия) (Якутское УФАС России)	тел.: (4112) 42 29 69; факс: (4112) 42 29 41; http://sakha.fas.gov.ru ; эл. почта: to14@fas.gov.ru	Республика Саха (Якутия)	ул. Аммосова, д. 18, офис 407, г. Якутск, Республика Саха (Якутия), 677000