Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ФЕДЕРАЛЬНАЯ АНТИМОНОПОЛЬНАЯ СЛУЖБА

ПРИКАЗ

от 19 января 2009 г. N 11

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УПРАВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ

ФИНАНСОВЫХ РЫНКОВ ФЕДЕРАЛЬНОЙ АНТИМОНОПОЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

В соответствии с пунктом 10.3 Положения о Федеральной антимонопольной службе, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 N 331, приказываю:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#P25) об Управлении контроля финансовых рынков Федеральной антимонопольной службы.

2. Признать утратившим силу Приказ ФАС России от 09.08.2005 N 181 "Об утверждении Положения об Управлении контроля и надзора на рынке финансовых услуг Федеральной антимонопольной службы".

3. Контроль исполнения настоящего Приказа оставляю за собой.

Руководитель

И.Ю.АРТЕМЬЕВ

Приложение

к Приказу ФАС России

от 19 января 2009 г. N 11

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УПРАВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ФИНАНСОВЫХ РЫНКОВ

ФЕДЕРАЛЬНОЙ АНТИМОНОПОЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

1. Общие положения

1.1. Управление контроля финансовых рынков Федеральной антимонопольной службы (далее - Управление) является структурным подразделением Федеральной антимонопольной службы (далее - ФАС России).

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Положением о Федеральной антимонопольной службе, нормативными правовыми актами ФАС России, настоящим Положением, поручениями руководителя ФАС России, а также поручениями заместителя руководителя ФАС России, непосредственно координирующего и контролирующего деятельность Управления.

1.3. Управление подчиняется руководителю ФАС России и заместителю руководителя ФАС России, непосредственно координирующего и контролирующего деятельность Управления.

1.4. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями ФАС России и его территориальными органами.

2. Задачи Управления

2.1. Основными задачами Управления являются:

2.1.1. Осуществление контроля соблюдения антимонопольного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции на рынке ценных бумаг, рынке банковских услуг, рынке страховых услуг, рынке услуг по негосударственному пенсионному обеспечению, рынке лизинговых услуг и рынке иных финансовых услуг.

2.1.2. Осуществление мер по предупреждению и пресечению нарушений антимонопольного законодательства и иных нормативных правовых актов о защите конкуренции на рынке ценных бумаг, рынке банковских услуг, рынке страховых услуг, рынке услуг по негосударственному пенсионному обеспечению, рынке лизинговых услуг и рынке иных финансовых услуг.

2.1.3. Методическое обеспечение структурных подразделений ФАС России и его территориальных органов, а также координация деятельности территориальных органов ФАС России по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

3. Полномочия Управления

3.1. Управление осуществляет следующие полномочия:

3.1.1. Проводит самостоятельно или совместно с территориальными органами, структурными подразделениями ФАС России анализ и мониторинг состояния рынка ценных бумаг, рынка банковских услуг, рынка страховых услуг, рынка услуг по негосударственному пенсионному обеспечению, рынка лизинговых услуг и рынка иных финансовых услуг.

3.1.2. Разрабатывает и реализует предложения о мерах по развитию конкуренции, а также совершенствованию рыночных отношений и антимонопольного контроля на рынке ценных бумаг, рынке банковских услуг, рынке страховых услуг, рынке услуг по негосударственному пенсионному обеспечению, рынке лизинговых услуг и рынке иных финансовых услуг.

3.1.3. Разрабатывает/участвует в разработке и реализации программ развития рынка ценных бумаг, рынка банковских услуг, рынка страховых услуг, рынка услуг по негосударственному пенсионному обеспечению, рынка лизинговых услуг и рынка иных финансовых услуг.

3.1.4. Участвует в подготовке проектов нормативных правовых актов, регулирующих отношения на соответствующем товарном рынке.

3.1.5. Совместно с Правовым управлением Федеральной антимонопольной службы проводит анализ и подготовку заключений на проекты законодательных и иных нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

3.1.6. Рассматривает в установленном порядке и подготавливает заключения на ходатайства и уведомления, направляемые в ФАС России в соответствии с требованиями антимонопольного законодательства и иных нормативных правовых актов о защите конкуренции на рынке ценных бумаг, рынке банковских услуг, рынке страховых услуг, рынке услуг по негосударственному пенсионному обеспечению, рынке лизинговых услуг и рынке иных финансовых услуг, в пределах компетенции Управления.

3.1.7. Организует и принимает участие в проведении проверок соблюдения антимонопольного законодательства хозяйствующими субъектами, осуществляющими свою деятельность на рынке ценных бумаг, рынке банковских услуг, рынке страховых услуг, рынке услуг по негосударственному пенсионному обеспечению, рынке лизинговых услуг и рынке иных финансовых услуг.

3.1.8. Рассматривает в установленном порядке заявления и материалы юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, органов государственной власти и местного самоуправления, Центрального банка Российской Федерации, а также органов Прокуратуры, в пределах компетенции Управления.

3.1.9. Подготавливает материалы для направления в органы прокуратуры, а также в другие правоохранительные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.10. Подготавливает материалы к возбуждению дел о нарушении антимонопольного законодательства и иных нормативных правовых актов о защите конкуренции в пределах компетенции Управления.

3.1.11. Представляет в Правовое управление Федеральной антимонопольной службы материалы, указанные в [п. 3.1.10](#P55) настоящего Положения, для проведения правовой экспертизы.

3.1.12. Организует работу по рассмотрению дел о нарушениях антимонопольного законодательства и иных нормативных правовых актов о защите конкуренции, а также участвует в рассмотрении таких дел.

3.1.13. Подготавливает решения и предписания ФАС России по делам о нарушении антимонопольного законодательства и иных нормативных правовых актов о защите конкуренции в пределах компетенции Управления, а также контролирует их исполнение.

3.1.14. Подготавливает или участвует в подготовке документов о привлечении к административной ответственности граждан, юридических и должностных лиц за нарушения антимонопольного законодательства и иных нормативных правовых актов о защите конкуренции в пределах компетенции Управления.

3.1.15. В установленном порядке участвует совместно с Правовым управлением Федеральной антимонопольной службы в рассмотрении дел в судах.

3.1.16. Совместно с Правовым управлением Федеральной антимонопольной службы обобщает практику применения антимонопольного законодательства и иных нормативных правовых актов о защите конкуренции в пределах компетенции Управления.

3.1.17. Проводит анализ фактов злоупотребления финансовыми организациями доминирующим положением, оценки их воздействия на состояние конкурентной среды на соответствующем товарном рынке.

3.1.18. Совместно с Правовым управлением Федеральной антимонопольной службы участвует в подготовке разъяснений по вопросам применения антимонопольного законодательства и иных нормативных правовых актов о защите конкуренции в пределах компетенции Управления.

3.1.19. Осуществляет обработку, анализ и обобщение ведомственной периодической отчетности территориальных органов ФАС России в пределах компетенции Управления.

3.1.20. Организует работу Экспертного совета по защите конкуренции на рынке финансовых услуг при ФАС России.

3.1.21. Участвует по поручению руководителя ФАС России в разработке и осуществлении международных проектов и программ по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

3.1.22. Осуществляет иные полномочия в соответствии с Положением о Федеральной антимонопольной службе, правовыми актами ФАС России, поручениями руководителя ФАС России, а также заместителя руководителя ФАС России непосредственно координирующего и контролирующего деятельность Управления.

3.2. Управление вправе:

3.2.1. Запрашивать и получать от других структурных подразделений ФАС России и его территориальных органов информацию и материалы, необходимые для осуществления полномочий Управления.

3.2.2. Привлекать государственных гражданских служащих и работников структурных подразделений ФАС России и его территориальных органов с согласия их руководителей для консультаций, а также для разработки и осуществления мероприятий, проводимых Управлением в соответствии с возложенными на него полномочиями.

3.2.3. Принимать участие в совещаниях, научно-практических конференциях, других мероприятиях по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

3.2.4. Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4. Организация деятельности

4.1. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности руководителем ФАС России.

4.2. Структура Управления и штатное расписание утверждаются руководителем ФАС России.

4.3. Начальник Управления имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности руководителем ФАС России в установленном порядке.

4.4. Структурными подразделениями Управления являются отделы по основным направлениям деятельности Управления.

4.5. Начальник Управления:

4.5.1. Руководит деятельностью Управления и несет персональную ответственность за осуществление возложенных на Управление полномочий, а также состояние исполнительской дисциплины в Управлении.

4.5.2. Осуществляет контроль и принимает необходимые меры по соблюдению в Управлении сроков исполнения документов.

4.5.3. Вносит предложения на рассмотрение руководителя ФАС России, его заместителей, Коллегии ФАС России по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

4.5.4. Участвует в установленном порядке в заседаниях Коллегии ФАС России, а также совещаниях, проводимых руководителем ФАС России и его заместителями, при обсуждении на них вопросов, относящихся к компетенции Управления.

4.5.5. Представляет ФАС России по поручению руководителя ФАС России в органах государственной власти и в российских организациях, а также в учреждениях и организациях иностранных государств и международных организациях.

4.5.6. Распределяет обязанности между своими заместителями, непосредственно руководит их деятельностью, а также устанавливает обязанности государственных гражданских служащих и работников Управления.

4.5.7. Утверждает положения об отделах Управления, а также должностные регламенты государственных гражданских служащих и работников Управления.

4.5.8. Дает государственным гражданским служащим и работникам Управления обязательные для исполнения указания и поручения в пределах компетенции Управления.

4.5.9. Обеспечивает соблюдение государственными гражданскими служащими и работниками Управления трудовой дисциплины, контролирует своевременное и качественное исполнение ими указаний и поручений.

4.5.10. Обеспечивает проведение мероприятий, связанных с прохождением государственной гражданской службы, в том числе представляет предложения о назначении на должность и об освобождении от должности, о повышении квалификации, поощрении государственных гражданских служащих и работников Управления и наложении на них взыскания.

4.5.11. Обеспечивает ведение делопроизводства в Управлении.

4.5.12. Обеспечивает соблюдение государственными гражданскими служащими и работниками Управления режима секретности при работе с документами, а также организацию работы по защите сведений, составляющих государственную тайну, и информации ограниченного доступа, находящихся в ведении Управления или полученных им от других органов и организаций.

4.5.13. При обнаружении нарушения законности в работе структурных подразделений ФАС России и его территориальных органов или их должностных лиц докладывает руководителю ФАС России об этих нарушениях.

4.5.14. Осуществляет иные права и выполняет другие обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и поручениями руководителя ФАС России.

4.6. Во время отсутствия начальника Управления его обязанности выполняет один из его заместителей по поручению начальника Управления или в соответствии с Приказом руководителя ФАС России.