Приложение № 2
к приказу ФАС России
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Форма

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *бланк отраслевого органа* |  |  |  |
|  |  |  |
|  | *(наименование организации)* |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | *(почтовый адрес)* |  |

**ЗАПРОС О ПРЕДСТАВЛЕНИИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ О ПРОГНОЗНОЙ ЦЕНЕ НА ПРОДУКЦИЮ, УДОВЛЕТВОРЯЮЩУЮ ТРЕБОВАНИЯМ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАКАЗЧИКА, НАПРАВЛЯЕМЫЙ ОТРАСЛЕВЫМ ОРГАНОМ[[1]](#footnote-1)**

В соответствии с пунктами 63 и 69 Положения о государственном регулировании цен на продукцию, поставляемую по государственному оборонному заказу, утвержденного постановлением Правительства
Российской Федерации от 2 декабря 2017 года № 1465 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 50 (часть III), ст. 7624)
(далее – Положение), *(указывается наименование организации)* определенаорганизацией – единственным поставщиком (потенциальным единственным поставщиком) продукции: *(указываются наименование продукции, шифр (индекс), планируемые объемы ее закупки (период поставки и количество по годам), параметры и характеристики продукции[[2]](#footnote-2), а также сведения, необходимые для расчета стоимости вспомогательных работ[[3]](#footnote-3))* для нужд *(указывается наименование государственного заказчика).*

На основании пункта 71 Положения прошу в течение 35 рабочих дней
со дня направления настоящего запроса направить в *(указывается наименование отраслевого органа)* сформированное в соответствии с пунктами 71-76 Положения предложение о прогнозной цене на продукцию, удовлетворяющую требованиям государственного заказчика, а также о прогнозной стоимости вспомогательных работ3 в составе документов[[4]](#footnote-4), указанных в пунктах 74 и 753 Положения.

Предложение о прогнозной цене должно включать пояснительную записку, содержащую обоснования представленных в документах значений с разделами по статьям затрат.

Предложение о прогнозной цене необходимо направить на электронный адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или факсом на номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, оригинал – по адресу государственного заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне, банковской тайне, коммерческой тайне или об иной охраняемой законом тайне.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| *(должность)* |  | *(подпись)* |  | *(расшифровка подписи)* |

1. Направляется также государственным заказчиком в случае, предусмотренном пунктом 99 Положения. [↑](#footnote-ref-1)
2. С приложением при необходимости выписки из соответствующих документов. [↑](#footnote-ref-2)
3. В случае, предусмотренном пунктом 64 Положения. [↑](#footnote-ref-3)
4. Все документы, указанные в пунктах 74 и 753 Положения, подписываются уполномоченными должностными лицами организации, представляются на бумажном носителе и в электронном виде на оптических носителях (CD-R) в форматах электронных копий и таблиц (в формате Microsoft Excel (\*.хls, \*.xlsх)). [↑](#footnote-ref-4)