



ФЕДЕРАЛЬНАЯ АНТИМОНОПОЛЬНАЯ СЛУЖБА

П Р И К А З

31.12.2014

№ 8.33/14

Москва

Об утверждении Положения об Управлении контроля государственного оборонного заказа Федеральной антимонопольной службы

В соответствии с пунктом 10.3 Положения о Федеральной антимонопольной службе, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 г. № 331,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Управлении контроля государственного оборонного заказа.
2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

И.Ю. Артемьев



ФЕДЕРАЛЬНАЯ АНТИМОНОПОЛЬНАЯ СЛУЖБА

П Р И К А З

31.12.2014

№ 833/14

Москва

Об утверждении Положения об Управлении контроля государственного оборонного заказа Федеральной антимонопольной службы

В соответствии с пунктом 10.3 Положения о Федеральной антимонопольной службе, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 г. № 331,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Управлении контроля государственного оборонного заказа.
2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

И.Ю. Артемьев

Приложение
к приказу ФАС России
от 31.12.2014 № 833/14

ПОЛОЖЕНИЕ
об Управлении контроля государственного оборонного заказа
Федеральной антимонопольной службы

1. Общие положения

1.1. Управление контроля государственного оборонного заказа Федеральной антимонопольной службы (далее - Управление) является структурным подразделением Федеральной антимонопольной службы (далее - ФАС России).

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе», иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Положением о ФАС России, нормативными правовыми актами ФАС России, настоящим Положением, а также поручениями руководителя ФАС России и заместителя руководителя ФАС России, непосредственно координирующего и контролирующего деятельность Управления.

1.3. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии со

структурными подразделениями ФАС России и его территориальными органами.

1.4. Управление подчиняется руководителю ФАС России и заместителю руководителя ФАС России в соответствии с распределением обязанностей между руководителем ФАС России и его заместителями.

2. Задачи Управления

2.1. Основными задачами Управления являются:

2.1.1. контроль в сфере осуществления закупок в рамках государственного оборонного заказа, а также в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, которые не относятся к государственному оборонному заказу и сведения о которых составляют государственную тайну;

2.1.2. участие в работе по совершенствованию законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - законодательство о контрактной системе) в части осуществления закупок в рамках государственного оборонного заказа, а также в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, которые не относятся к государственному оборонному заказу и сведения о которых составляют государственную тайну;

2.1.3. предупреждение и пресечение нарушений законодательства о контрактной системе в сфере осуществления закупок в рамках государственного оборонного заказа, а также в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, которые не относятся к государственному оборонному заказу и сведения о которых составляют государственную тайну;

2.1.4. участие в рассмотрении судебных дел, связанных с законодательством о контрактной системе в сфере осуществления закупок в рамках

государственного оборонного заказа, а также в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, которые не относятся к государственному оборонному заказу и сведения о которых составляют государственную тайну;

2.1.5. методическое обеспечение и координация деятельности структурных подразделений центрального аппарата и территориальных органов ФАС России по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

3. Полномочия Управления

3.1. Управление осуществляет следующие полномочия:

3.1.1. разрабатывает предложения по совершенствованию законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере законодательства о контрактной системе в сфере осуществления закупок в рамках государственного оборонного заказа, а также в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, которые не относятся к государственному оборонному заказу и сведения о которых составляют государственную тайну;

3.1.2. подготавливает либо участвует в подготовке проектов законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере осуществления закупок в рамках государственного оборонного заказа, а также в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, которые не относятся к государственному оборонному заказу и сведения о которых составляют государственную тайну;

3.1.3. осуществляет анализ и подготовку заключений на проекты законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере осуществления закупок в рамках государственного

оборонного заказа, а также в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, которые не относятся к государственному оборонному заказу и сведения о которых составляют государственную тайну;

3.1.4. подготавливает либо участвует в подготовке проектов приказов, инструкций, положений, правил и других правовых актов ФАС России в сфере осуществления закупок в рамках государственного оборонного заказа, а также в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, которые не относятся к государственному оборонному заказу и сведения о которых составляют государственную тайну;

3.1.5. по поручению руководителя ФАС России участвует в разработке и осуществлении международных проектов и программ по вопросам совершенствования государственного контроля в сфере контрактной системы;

3.1.6. участвует в подготовке государственных докладов Президенту Российской Федерации и Правительству Российской Федерации о состоянии и развитии государственного контроля в сфере контрактной системы;

3.1.7. подготавливает материалы для возбуждения дел о нарушении законодательства о контрактной системе и документы о привлечении к административной ответственности должностных лиц, юридических лиц за нарушения законодательства о контрактной системе в сфере осуществления закупок в рамках государственного оборонного заказа, а также в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, которые не относятся к государственному оборонному заказу и сведения о которых составляют государственную тайну;

3.1.8. организует рассмотрение жалоб и обращений о нарушениях законодательства о контрактной системе в сфере осуществления закупок в рамках государственного оборонного заказа, а также в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и

муниципальных нужд, которые не относятся к государственному оборонному заказу и сведения о которых составляют государственную тайну и участвует в их рассмотрении;

3.1.9. организует и осуществляет проведение плановых и внеплановых проверок соблюдения законодательства о контрактной системе в сфере осуществления закупок в рамках государственного оборонного заказа, а также в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, которые не относятся к государственному оборонному заказу и сведения о которых составляют государственную тайну;

3.1.10. подготавливает решения, предписания, выносимые ФАС России по результатам рассмотрения дел о нарушении законодательства о контрактной системе в сфере осуществления закупок в рамках государственного оборонного заказа, а также в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, которые не относятся к государственному оборонному заказу и сведения о которых составляют государственную тайну и в пределах компетенции Управления контролирует их исполнение;

3.1.11. подготавливает материалы для направления в органы прокуратуры, правоохранительные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.12. осуществляет рассмотрение вопроса о включении сведений об участниках закупок, уклонившихся от заключения контрактов, а также о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), с которыми контракты расторгнуты по решению суда или в случае одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта в связи с существенным нарушением ими условий контрактов, в реестр недобросовестных поставщиков в сфере осуществления закупок в рамках государственного оборонного заказа, а также в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд,

которые не относятся к государственному оборонному заказу и сведения о которых составляют государственную тайну;

3.1.13. организует ведение Реестра единственных поставщиков вооружения и военной техники;

3.1.14. участвует в рассмотрении дел в судах по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

3.1.15. рассматривает в установленном порядке обращения органов власти, заявления и обращения юридических и физических лиц по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

3.1.16. осуществляет иные полномочия в соответствии с Положением о ФАС России, правовыми актами ФАС России, а также поручениями руководителя ФАС России.

3.2. Управление вправе:

3.2.1. запрашивать и получать от других структурных подразделений центрального аппарата и территориальных органов ФАС России информацию и материалы, необходимые для осуществления полномочий Управления;

3.2.2. привлекать государственных гражданских служащих и работников структурных подразделений центрального аппарата и территориальных органов ФАС России с согласия их руководителей для консультаций и подготовки проектов нормативных правовых актов, а также для разработки и осуществления мероприятий, проводимых Управлением в соответствии с возложенными на него полномочиями;

3.2.3. принимать участие в совещаниях, научно-практических конференциях, других мероприятиях по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

3.2.4. осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4. Организация деятельности Управления

4.1. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности руководителем ФАС России.

4.2. Структура Управления и штатное расписание утверждаются руководителем ФАС России.

4.3. Начальник Управления имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности руководителем ФАС России в установленном порядке.

4.4. Структурными подразделениями Управления являются отделы по основным направлениям деятельности Управления.

4.5. Начальник Управления:

4.5.1. руководит деятельностью Управления и несет персональную ответственность за осуществление возложенных на Управление полномочий, а также состоянием исполнительской дисциплины в Управлении;

4.5.2. осуществляет контроль и принимает необходимые меры по соблюдению в Управлении сроков исполнения документов;

4.5.3. вносит предложения на рассмотрение руководителя ФАС России, его заместителей, Коллегии ФАС России по вопросам, относящимся к ведению Управления;

4.5.4. участвует в установленном порядке в заседаниях Коллегии ФАС России, а также в совещаниях, проводимых руководителем ФАС России и его заместителями, при обсуждении на них вопросов, относящихся к ведению Управления;

4.5.5. представляет ФАС России по поручению руководителя ФАС России в органах государственной власти и в российских организациях, а также в учреждениях и организациях иностранных государств и международных организациях;

- 4.5.6. распределяет обязанности между своими заместителями, непосредственно руководит их деятельностью, а также устанавливает обязанности государственных гражданских служащих и работников Управления;
- 4.5.7. утверждает положения об отделах Управления, а также должностные регламенты государственных гражданских служащих и работников Управления;
- 4.5.8. дает государственным гражданским служащим и работникам Управления обязательные для исполнения указания и поручения в пределах компетенции Управления;
- 4.5.9. обеспечивает соблюдение государственными гражданскими служащими и работниками Управления трудовой дисциплины, контролирует своевременное и качественное исполнение ими заданий и поручений;
- 4.5.10. организует оценку результативности деятельности Управления и анализ степени достижения целей ФАС России в области качества, представляет результаты такой оценки руководителю ФАС России;
- 4.5.11. обеспечивает проведение мероприятий, связанных с прохождением государственной гражданской службы, в том числе представляет предложения о назначении на должность и об освобождении от должности, о повышении квалификации, поощрении государственных гражданских служащих и работников Управления и наложении на них дисциплинарных взысканий;
- 4.5.12. обеспечивает ведение делопроизводства в Управлении;
- 4.5.13. обеспечивает соблюдение государственными гражданскими служащими и работниками Управления режима секретности при работе с документами, а также организацию работы по защите сведений, составляющих государственную тайну, и информации ограниченного доступа, находящихся в ведении Управления или полученных им от других органов и организаций;
- 4.5.14. при обнаружении нарушений требований законодательства в работе центрального аппарата и территориальных органов ФАС России докладывает об этом руководителю Федеральной антимонопольной службы;
- 4.5.15. осуществляет иные права и выполняет другие обязанности в

соответствии с законодательством Российской Федерации и поручениями руководителя ФАС России.

4.6. Во время отсутствия начальника Управления его обязанности выполняет один из его заместителей по поручению начальника Управления.
