



ФЕДЕРАЛЬНАЯ АНТИМОНОПОЛЬНАЯ СЛУЖБА

П Р И К А З

14.05.2019

№ 595/19

Москва

Об утверждении Положения об Управлении контроля строительства и природных ресурсов Федеральной антимонопольной службы

В соответствии с пунктом 10.3 Положения о Федеральной антимонопольной службе, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 № 331,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Управлении контроля строительства и природных ресурсов Федеральной антимонопольной службы.
2. Признать утратившим силу приказ ФАС России от 15.06.2007 № 167 об утверждении Положения об Управлении контроля ЖКХ, строительства и природных ресурсов Федеральной антимонопольной службы.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

И.Ю. Артемьев



Приложение
к приказу ФАС России
от 14.05.2019 № 595/18

**Положение
об Управлении контроля строительства и природных ресурсов
Федеральной антимонопольной службы**

I. Общие положения.

1.1. Управление контроля строительства и природных ресурсов Федеральной антимонопольной службы (далее - Управление) является структурным подразделением Федеральной антимонопольной службы (далее – ФАС России).

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Положением о Федеральной антимонопольной службе, нормативными правовыми актами ФАС России, настоящим Положением, а также поручениями руководителя ФАС России и поручениями заместителя руководителя ФАС России, непосредственно координирующего и контролирующего деятельность Управления, либо заместителя руководителя ФАС России, временно исполняющего его обязанности.

1.3. В структуру Управления входят: отдел контроля природных ресурсов, отдел контроля строительства, отдел методологии антимонопольного контроля на рынках строительства и природных ресурсов, отдел контроля торгов.

1.4. Управление подчиняется руководителю ФАС России и заместителю руководителя ФАС России в соответствии с распределением обязанностей.

1.5. Управление по вопросам, отнесенным к его ведению, осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями центрального аппарата ФАС России и территориальными органами ФАС России.

II. Задачи Управления

2.1. Основными задачами Управления являются:

2.1.1. Осуществление контроля и надзора соблюдения антимонопольного законодательства в области природных ресурсов и экологии (далее – природных ресурсов), в области поддержки малого и среднего предпринимательства, застройки (строительства), оборота земельных участков, движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности, а также надзора за соблюдением законодательства о градостроительной деятельности в части, предусмотренной Положением о ФАС России.

2.1.2. Осуществление мер по предупреждению и пресечению нарушений антимонопольного законодательства в сфере строительства и имущественных отношений, в области природных ресурсов, в области предоставления прав владения и пользования государственным и муниципальным имуществом хозяйствующим субъектам, застройки (строительства), оборота земельных участков и недвижимого и движимого имущества.

2.1.3. Осуществление рассмотрения жалоб на акты и (или) действия (бездействие) уполномоченных органов в сфере градостроительных отношений, а также организаций, осуществляющих эксплуатацию инженерных сетей, при осуществлении ими в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений,

процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации.

2.1.4. Осуществление рассмотрения жалоб на нарушение процедуры торгов и порядка заключения договоров, на действия (бездействие) организатора торгов, оператора электронной площадки, конкурсной или аукционной комиссии при организации и проведении торгов, заключении договоров по результатам торгов или в случае, если торги, проведение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, признаны несостоявшимися, за исключением жалоб, рассмотрение которых предусмотрено законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

2.1.5. Осуществление рассмотрения жалоб на действия (бездействие) продавца государственного и муниципального имущества и (или) организатора продажи государственного или муниципального имущества, проводимой в электронной форме (далее – организатор продажи), при проведении продажи государственного или муниципального имущества в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон о приватизации).

2.1.6. Подготовка и рассмотрение предложений по совершенствованию антимонопольного законодательства, законодательства, регламентирующего деятельность в сферах, входящих в компетенцию Управления.

2.1.7. Осуществление государственного контроля за экономической концентрацией в областях, относящихся к компетенции Управления, в том числе в области использования водных объектов.

2.1.8. Ведение реестра недобросовестных участников аукциона, в том числе при ведении реестра недобросовестных участников аукциона по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной

собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности.

2.1.9. Ведение реестра недобросовестных подрядных организаций в сфере капитального ремонта многоквартирных домов.

2.1.10. Методическое обеспечение структурных подразделений ФАС России и его территориальных органов по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

III. Основные функции и полномочия Управления.

3.1. Управление осуществляет следующие функции и полномочия:

3.1.1. Проводит самостоятельно или со структурными подразделениями ФАС России и территориальными органами анализ состояния товарных рынков в областях, относящихся к компетенции Управления.

3.1.2. Осуществляет подготовку проектов нормативных правовых актов в областях, относящихся к компетенции Управления.

3.1.3. Совместно со структурными подразделениями ФАС России осуществляет анализ и подготовку заключений на проекты законодательных и иных нормативных правовых актов в областях, относящихся к компетенции Управления.

3.1.4. Разрабатывает и реализует предложения о мерах по развитию конкуренции и совершенствованию рыночных отношений в областях, относящихся к компетенции Управления.

3.1.5. Осуществляет разработку предложений по совершенствованию законодательства в областях, относящихся к компетенции Управления, в том числе антимонопольного законодательства.

3.1.6. Участвует в разработке и реализации программ развития конкуренции в областях, относящихся к компетенции Управления.

3.1.7. Осуществляет проверки хозяйствующих субъектов, действующих в областях, относящихся к компетенции Управления, с целью контроля за соблюдением антимонопольного законодательства и выявления фактов нарушения антимонопольного законодательства.

3.1.8. Рассматривает в установленном порядке заявления и обращения органов государственной власти, юридических и физических лиц по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

3.1.9. Рассматривает жалобы на порядок организации и проведения обязательных в силу законодательства торгов.

3.1.10. Участвует в рассмотрении жалоб на действия (бездействие) территориальных органов ФАС России по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

3.1.11. Анализирует вопросы, содержащиеся в обращениях граждан и организаций, и относящиеся к компетенции Управления, и на их основе подготавливает предложения, направленные на устранение недостатков нормативного правового регулирования.

3.1.12. Подготавливает материалы для направления в органы прокуратуры, другие правоохранительные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

3.1.13. Подготавливает материалы к возбуждению дел о нарушении антимонопольного законодательства в областях, относящихся к компетенции Управления.

3.1.14. Представляет в Правовое управление для проведения правовой экспертизы материалы к возбуждению дел о нарушениях антимонопольного законодательства в областях, относящихся к компетенции Управления.

3.1.15. Организует работу по рассмотрению дел о нарушениях антимонопольного законодательства в областях, относящихся к компетенции Управления, и участвует в рассмотрении таких дел.

3.1.16. Участвует в рассмотрении дел о нарушениях антимонопольного законодательства, возбужденных структурными подразделениями ФАС России в областях, относящихся к компетенции Управления.

3.1.18. Участвует в подготовке решений и предписаний ФАС России по делам о нарушении антимонопольного законодательства в соответствии с компетенцией Управления.

3.1.19. Подготавливает документы о привлечении к административной ответственности граждан, юридических и должностных лиц за нарушения антимонопольного законодательства.

3.1.19. Подготавливает документы о привлечении к административной ответственности граждан, юридических и должностных лиц за нарушения не связанные с нарушением антимонопольного законодательства областях, относящихся к компетенции Управления.

3.1.20. В установленном порядке участвует совместно с Правовым управлением в рассмотрении дел в судах.

3.1.21. Совместно с Правовым управлением участвует в обобщении практики применения, а также в подготовке разъяснений по вопросам применения антимонопольного законодательства в пределах компетенции Управления.

3.1.22. Проводит анализ фактов злоупотребления хозяйствующими субъектами доминирующим положением на товарных рынках в областях, относящихся к компетенции Управления, дает оценку их воздействия на состояние конкуренции.

3.1.23. Участвует по поручению руководителя ФАС России и курирующего заместителя руководителя ФАС России в разработке и осуществлении международных проектов и программ по вопросам проведения антимонопольной политики в областях, относящихся к компетенции Управления.

3.1.24. По поручению руководителя ФАС России и курирующего заместителя руководителя ФАС России представляет интересы ФАС России в органах государственной власти, в том числе межведомственных коллегиальных органах.

3.1.25. Участвует в подготовке государственных докладов Президенту Российской Федерации и Правительству Российской Федерации о состоянии и развитии конкуренции на товарных рынках, относящихся к компетенции Управления.

3.1.26. Осуществляет иные полномочия в соответствии с Положением о Федеральной антимонопольной службе, правовыми актами ФАС России, а также поручениями руководителя ФАС России, заместителя руководителя ФАС России, начальника Управления, заместителя начальника Управления в соответствии с распределением обязанностей.

IV. Организация деятельности Управления.

4.1. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности руководителем ФАС России.

4.2. Структура Управления и штатное расписание утверждаются руководителем ФАС России.

4.3. Начальник Управления имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности руководителем ФАС России в установленном порядке.

4.4. Структурными подразделениями Управления являются отделы по основным направлениям деятельности Управления.

4.5. Начальник Управления:

4.5.1. Руководит деятельностью Управления и несет персональную ответственность за осуществление возложенных на Управление полномочий, а также состоянием исполнительской дисциплины в Управлении.

4.5.2. Осуществляет контроль и принимает необходимые меры по соблюдению в Управлении сроков исполнения документов.

4.5.3. Вносит предложения на рассмотрение руководителя ФАС России, его заместителей, Коллегии ФАС России по вопросам, относящимся к ведению Управления.

4.5.4. Участвует в установленном порядке в заседаниях Коллегии ФАС России, а также в совещаниях, проводимых руководителем ФАС России и его заместителями, при обсуждении на них вопросов, относящихся к ведению Управления.

4.5.5. Представляет ФАС России по поручению руководителя ФАС России в органах государственной власти и в российских организациях, а также в учреждениях и организациях иностранных государств и международных организациях.

4.5.6. Распределяет обязанности между своими заместителями, непосредственно руководит их деятельностью, а также устанавливает обязанности сотрудников Управления.

4.5.7. Утверждает положения об отделах Управления, а также должностные регламенты государственных гражданских служащих Управления.

4.5.8. Дает государственным гражданским служащим Управления обязательные для исполнения указания и поручения в пределах компетенции Управления.

4.5.9. Обеспечивает соблюдение государственными гражданскими служащими Управления трудовой дисциплины, контролирует своевременное и качественное исполнение ими заданий и поручений.

4.5.10. Обеспечивает проведение мероприятий, связанных с прохождением государственной гражданской службы, в том числе представляет предложения о назначении на должность и об освобождении от должности, о повышении квалификации, поощрении государственных гражданских служащих Управления и наложении на них дисциплинарных взысканий.

4.5.11. Обеспечивает ведение делопроизводства в Управлении.

4.5.12. Обеспечивает соблюдение государственными гражданскими служащими Управления режима секретности при работе с документами, а также организацию работы по защите сведений, составляющих государственную тайну, и информации ограниченного доступа, находящихся в ведении Управления или полученных им от других органов и организаций.

4.5.13. При обнаружении нарушений требований законодательства в работе центрального аппарата и территориальных органов ФАС России докладывает об этом руководителю Федеральной антимонопольной службы.

4.5.14. Осуществляет иные права и выполняет другие обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и поручениями руководителя ФАС России.

4.6. На время отсутствия начальника Управления его обязанности выполняет один из его заместителей по поручению начальника Управления.