



ФЕДЕРАЛЬНАЯ АНТИМОНОПОЛЬНАЯ СЛУЖБА

П Р И К А З

18.05.2022

№ 388/22

Москва

Об утверждении Положения о Совете территориальных органов Федеральной антимонопольной службы

В соответствии с пунктом 8.6 Регламента Федеральной антимонопольной службы, утвержденного приказом ФАС России от 9 апреля 2007 г. № 105,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о Совете территориальных органов Федеральной антимонопольной службы согласно приложению к настоящему приказу.
2. Признать утратившими силу приказы ФАС России:
 - от 4 августа 2004 г. № 71а «Об утверждении Положения о Совете территориальных органов Федеральной антимонопольной службы»;
 - от 25 января 2006 г. № 21 «О внесении изменений в Положение о совете территориальных органов Федеральной антимонопольной службы».
3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на статс-секретаря – заместителя руководителя ФАС России С.А. Пузыревского.

Руководитель

М.А. Шаскольский



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ ФЕДЕРАЛЬНОЙ АНТИМОНОПОЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

I. Общие положения

1.1. Совет территориальных органов Федеральной антимонопольной службы (далее – Совет) является постоянно действующим совещательным органом и проводит свою работу в целях повышения эффективности и координации работы территориальных органов.

1.2. В своей работе Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами, распоряжениями и поручениями Президента Российской Федерации, постановлениями, распоряжениями и поручениями Правительства Российской Федерации, приказами руководителя Федеральной антимонопольной службы, настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами.

1.3. Состав Совета формируется руководителем ФАС России по предложению Управления по взаимодействию с территориальными органами и координации проектов по развитию конкуренции ФАС России и утверждается приказом руководителя ФАС России 1 раз в полугодие.

В состав Совета входят:

председатель Совета – руководитель ФАС России;

заместитель председателя Совета – статс-секретарь – заместитель руководителя ФАС России;

члены Совета – включенные в состав Совета начальники структурных подразделений центрального аппарата ФАС России, руководители территориальных органов ФАС России, расположенных в федеральных округах, и руководители других территориальных органов ФАС России;

ответственный секретарь Совета – государственный служащий Управления по взаимодействию с территориальными органами и координации проектов по развитию конкуренции ФАС России или территориального органа, назначаемый председателем Совета.

В заседаниях Совета могут принимать участие иные служащие ФАС России по согласованию с председателем Совета.

1.4. Председатель Совета определяет направления работы Совета на основе предложений членов Совета, организует его работу, ведет заседания Совета.

1.5. Организацию работы Совета и подготовку его заседаний осуществляет

Управление по взаимодействию с территориальными органами и координации проектов по развитию конкуренции ФАС России.

II. Полномочия Совета.

Совет вправе:

2.1. Рассматривать проекты нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых ФАС России;

2.2. Вносить предложения по изменению нормативных правовых актов и иных документов, применяемых ФАС России при реализации своих полномочий;

2.3. Вносить предложения по подготовке разъяснений о применении законодательства в рамках компетенции ФАС России;

2.4. Вносить предложения в планы по выполнению намеченных приоритетных мероприятий и (или) достижению установленных конечных результатов ФАС России;

2.5. Вносить предложения по совершенствованию деятельности территориальных органов ФАС России и повышению эффективности их взаимодействия со структурными подразделениями центрального аппарата ФАС России;

2.6. Вносить предложения в план мероприятий по профессиональному развитию государственных гражданских служащих ФАС России.

2.7. Инициировать представление к ведомственной награде руководителей территориальных управлений и начальников управлений центрального аппарата ФАС России.

III. Планирование работы Совета

3.1. Работа Совета осуществляется на основе плана на полугодие, в который включаются мероприятия, относящиеся к полномочиям Совета.

3.2. Проект плана работы Совета готовит Управление по взаимодействию с территориальными органами и координации проектов по развитию конкуренции ФАС России на основе предложений территориальных органов и структурных подразделений центрального аппарата ФАС России.

В целях формирования плана работы Совета территориальные органы ФАС России по собственной инициативе, а также по запросу Управления по взаимодействию с территориальными органами и координации проектов по развитию конкуренции ФАС России представляют в Управление по взаимодействию с территориальными органами и координации проектов по развитию конкуренции ФАС России предложения по работе Совета.

Предложения для включения в план работы Совета на следующий календарный год предоставляются не позднее 1 числа последнего месяца текущего полугодия.

Управление по взаимодействию с территориальными органами и координации проектов по развитию конкуренции ФАС России обеспечивает рассмотрение и утверждение Советом сформированного проекта плана работы Совета

на ближайшем заседании.

3.3. Утвержденный план работы Совета в течение трех рабочих дней направляется членам Совета, ответственным за его исполнение, а также размещается на внутреннем портале ФАС России.

IV. Организация работы Совета

4.1. Совет работает по утвержденному плану и проводит заседания не реже одного раза в полугодие. Заседания Совета могут проводиться как в очной форме, так и в форме видеоконференцсвязи или посредством иных современных технических средств связи.

4.2. По инициативе одного из членов Совета, по согласованию с председателем Совета может быть созвано внеочередное заседание Совета.

4.3. Проект повестки заседания Совета формируется Управлением по взаимодействию с территориальными органами и координации проектов по развитию конкуренции ФАС России на основе плана работы Совета и поступивших предложений от членов Совета.

4.4. Председатель Совета утверждает повестку заседаний, ведет заседания, подписывает протоколы и решения Совета.

Заместитель председателя Совета выполняет функции председателя Совета в его отсутствие по его поручению.

4.5. Утвержденная председателем Совета повестка и материалы к заседанию Совета направляются членам Совета и другим участникам, приглашенным на заседание Совета, не позднее чем за пять рабочих дней до назначенной даты заседания.

4.6. Ответственный секретарь Совета:

- информирует членов Совета о месте и времени проведения очередного заседания Совета и о повестке заседания Совета;
- обеспечивает членов Совета необходимыми материалами;
- обеспечивает контроль за исполнением поручений председателя Совета;
- оформляет протокол заседания Совета.

V. Обязанности и права членов Совета

5.1. Член Совета обязан:

5.1.1. Лично участвовать в заседании, в подготовке планов работы, материалов к заседаниям Совета, обсуждении и подготовке решений.

5.1.2. В случае невозможности участия в работе Совета представлять свое мнение по обсуждаемым вопросам повестки заседания в письменном виде не позднее чем за 2 дня до даты заседания.

5.2. Член Совета имеет право:

5.2.1. Предлагать для рассмотрения на Совете вопросы, в том числе не предусмотренные повесткой, если они требуют срочного решения Совета.

5.2.2. Вносить на рассмотрение Совета свой вариант проекта решения

по обсуждаемому вопросу.

VI. Оформление решений, принятых Советом

6.1. Решения Совета принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя Совета является решающим.

6.2. Ответственный секретарь Совета оформляет протокол заседания Совета.

Ответственные за реализацию принятых решений и сроки их реализации определяются в протоколе.

6.3. Протокол заседания подписывается председателем Совета, ответственным секретарем и рассылается членам Совета, ответственным за его исполнение структурным подразделениям центрального аппарата и территориальным органам ФАС России.

6.4. Решения Совета обязательны для исполнения.

Перенос срока исполнения решения Совета может быть осуществлен решением председателя Совета.

6.5. Управление по взаимодействию с территориальными органами и координации проектов по развитию конкуренции ФАС России:

- обеспечивает размещение решения Совета в течение трех рабочих дней с момента принятия на внутреннем портале Федеральной антимонопольной службы;

- осуществляет контроль исполнения решений, принимаемых Советом, а также готовит информацию председателю Совета о состоянии выполнения решений, принятых на заседаниях Совета, по итогам полугодия и за год.