

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭКСПЕРТНОМ СОВЕТЕ В СФЕРЕ УСЛУГ В ПОРТАХ
ПРИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ АНТИМОНОПОЛЬНОЙ СЛУЖБЕ**

I. Общие положения

1.1. Экспертный совет в сфере услуг в портах при Федеральной антимонопольной службе (далее – Экспертный совет) создан в целях содействия развитию конкуренции в сфере услуг в портах, а также для рассмотрения вопросов, связанных с соблюдением федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, иными осуществляющими функции указанных органов органами и хозяйствующими субъектами антимонопольного законодательства, законодательства о естественных монополиях, законодательства в сфере государственного регулирования цен (тарифов) в сфере услуг в портах.

1.2. Экспертный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, актами Федеральной антимонопольной службы, а также настоящим Положением.

1.3. Экспертный совет является консультативно-совещательным органом при Федеральной антимонопольной службе.

1.4. Решения Экспертного совета носят рекомендательный характер.

II. Основные задачи Экспертного совета

2.1. Основными задачами Экспертного совета являются:

- содействие развитию конкуренции в сфере услуг в портах;
- содействие защите конкуренции, в том числе предупреждению, пресечению

монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции в сфере услуг в портах;

- подготовка предложений по совершенствованию законодательства в сфере услуг в портах;

- экспертиза документов и оценка информации, представленной на рассмотрение Экспертного совета его членами;

- разработка рекомендаций по совершенствованию государственного контроля за соблюдением антимонопольного законодательства в сфере услуг в портах;

- взаимодействие по вопросам совершенствования антимонопольного законодательства, законодательства о естественных монополиях, законодательства в сфере государственного регулирования цен (тарифов) в сфере услуг в портах с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, иными осуществляющими функции указанных органов органами, организациями и участниками рынка услуг в сфере услуг в портах.

III. Состав Экспертного совета

3.1. Экспертный совет формируется из сотрудников Федеральной антимонопольной службы, представителей других федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, хозяйствующих субъектов, научных организаций, представителей ассоциаций, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере услуг в портах.

3.2. Экспертный совет возглавляет Председатель – заместитель руководителя Федеральной антимонопольной службы (далее – Председатель).

Председатель имеет заместителя. В случае отсутствия Председателя обязанности Председателя по его поручению исполняет заместитель Председателя.

3.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности Экспертного

совета осуществляет ответственный секретарь.

3.4. Персональный состав Экспертного совета утверждается приказом Руководителя Федеральной антимонопольной службы.

IV. Организация работы Экспертного совета

4.1. Заседания Экспертного совета ведет Председатель или его заместитель.

Председатель принимает решение о проведении заседания Экспертного совета, определяет время и место его проведения, а также утверждает повестку заседания Экспертного совета, подписывает протоколы и решения Экспертного совета.

4.2. Повестки заседаний Экспертного совета формируются Председателем на основе предложений членов Экспертного совета.

Если член Экспертного совета не может присутствовать на заседании Экспертного совета, то он вправе представить Экспертному совету предложения по повестке заседания в письменной форме.

4.3. Заседания Экспертного совета проводятся по мере необходимости.

4.4. Организацию заседания, а также организацию подготовки материалов и итоговых документов обеспечивает ответственный секретарь Экспертного совета.

Информация о дате и месте проведения заседания Экспертного совета, материалы, а также повестка заседания представляются членам Экспертного совета не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты заседания Экспертного совета.

4.5. Для подготовки вопросов к заседаниям Экспертного совета могут создаваться рабочие группы из числа членов Экспертного совета и сторонних специалистов. Состав рабочей группы, а также круг рассматриваемых ею вопросов определяет Председатель Экспертного совета.

4.6. На заседания Экспертного совета могут приглашаться специалисты, не являющиеся членами Экспертного совета, по предварительному согласованию с Председателем Экспертного совета.

4.7. Экспертный совет правомочен принимать решения, если

на его заседании присутствует не менее половины членов Экспертного совета.

4.8. Решения Экспертного совета принимаются путем открытого голосования его членов.

Решения Экспертного совета принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов голос Председателя, или заместителя Председателя, является решающим.

4.9. Решения Экспертного совета оформляются протоколом, который подписывается Председателем и ответственным секретарем Экспертного совета.

Протокол ведется ответственным секретарем Экспертного совета.

В протоколе указываются:

- дата и место проведения заседания;
- список членов Экспертного совета и других лиц, присутствовавших на заседании;
- повестка заседания;
- список докладчиков;
- список лиц, выступивших на заседании;
- решения, принятые по каждому вопросу.

Протоколы заседаний Экспертного совета доводятся ответственным секретарем до сведения членов Экспертного совета в течение двух недель со дня проведения заседания.

4.10. Особое мнение члена (членов) Экспертного совета оформляется им (ими) самостоятельно и является приложением к соответствующему протоколу заседания Экспертного совета. В этом случае в тексте протокола содержится ссылка на прилагаемое особое мнение члена (членов) Экспертного совета.

4.11. Информация, содержащаяся в представленных к заседанию Экспертного совета материалах, не подлежит разглашению до вынесения решения Экспертным советом.