



ФЕДЕРАЛЬНАЯ
АНТИМОНОПОЛЬНАЯ
СЛУЖБА
(ФАС России)
ЗАМЕСТИТЕЛЬ
РУКОВОДИТЕЛЯ

Садовая Кудринская, 11
Москва, Д-242, ГСП-3, 125993
тел. (499) 755-23-23, факс (499) 755-23-24
delo@fas.gov.ru <http://www.fas.gov.ru>

11.01.2014 № АН/524/14

На № _____ от _____

Разъяснения о соблюдении требований
ч. 2 ст. 14 и п. 17 ч. 1 ст. 17 ФЗ от
27.07.2004 № 79-ФЗ

Руководителям территориальных
органов ФАС России

Начальникам структурных
подразделений ФАС России

Уважаемые коллеги!

В связи с участвовавшими случаями несвоевременного поступления в ФАС России уведомлений о выполнении иной оплачиваемой работы, как от государственных гражданских служащих центрального аппарата ФАС России, так и от государственных гражданских служащих территориальных органов (руководителей управлений, а также их заместителей), а также установлением в ходе проверки факта выполнения гражданским служащим ФАС России оплачиваемой работы, финансируемой за счет средств иностранной организации без письменного разрешения представителя нанимателя, обращаю Ваше внимание на следующее.

1. Согласно ч. 2 ст. 14 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» гражданский служащий вправе с предварительным уведомлением представителя нанимателя выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов.

Предварительное уведомление означает возможность получения представителем нанимателя информации о намерении государственного гражданского служащего выполнения той или иной оплачиваемой работы до начала ее выполнения. То есть, уведомление должно поступить в ФАС России до начала выполнения государственным гражданским служащим иной оплачиваемой работы. Возможность своевременного уведомления имеется у всех государственных гражданских служащих в связи с тем, что пунктом 3 Положения о порядке



поступления и регистрации письменных уведомлений федеральных государственных гражданских служащих Федеральной антимонопольной службы представителя нанимателя о намерении выполнить иную оплачиваемую работу, утвержденного Приказом ФАС России от 14.12.2012 № 761/12, государственным гражданским служащим разрешено, при необходимости, направлять указанные уведомления по электронной почте (delo@fas.gov.ru) либо по факсу (тел. (499) 755-23-24). В случае направления уведомления посредством электронной почты или по факсу повторного направления почтовой связью не требуется.

Уведомления, поступившие в ФАС России после указанных в нем сроков выполнения иной оплачиваемой работы, расцениваются как поданные с нарушением требований ч. 2 ст. 14 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации». Структурное подразделение ФАС России по профилактике коррупционных и иных правонарушений данные факты обязано выносить на рассмотрение комиссии Федеральной антимонопольной службы по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной антимонопольной службой, и урегулированию конфликта интересов.

Приказом ФАС России от 09.12.2016 № 1745/16 «О возложении полномочий представителя нанимателя» полномочия представителя нанимателя по рассмотрению уведомлений федеральных государственных гражданских служащих ФАС России и ее территориальных органов, представителем нанимателя для которых является руководитель ФАС России, о выполнении ими иной оплачиваемой работы возложены на заместителя руководителя ФАС России А.В. Доценко.

В этой связи направляемые в ФАС России уведомления должны быть поданы на имя заместителя руководителя ФАС России А.В. Доценко.

2. Пунктом 17 части 1 статьи 17 Федерального закона № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» в связи с прохождением гражданской службы гражданскому служащему запрещается заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Данная норма закона предполагает обязанность гражданского служащего самостоятельно определять будет ли его предполагаемая оплачиваемая деятельность финансироваться за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства.

Письменные обращения гражданских служащих (в произвольной форме) в адрес представителя нанимателя должны направляться заблаговременно, до начала занятия указанной деятельностью, с учетом необходимости принятия представителем нанимателя решения, а также подготовки письменного сообщения о принятом решении (письменного разрешения или отказа).

Только в случае получения письменного разрешения гражданский служащий

может вступить в договорные отношения на осуществление указанной деятельности с обязательным направлением в адрес представителя нанимателя уведомления о выполнении иной оплачиваемой работы.

Прошу довести данную информацию до сведения всех государственных гражданских служащих территориальных органов и структурных подразделений центрального аппарата ФАС России.



А.В. Доценко

Исп.Шейко А. А.
тел.8(499) 755-23-23 вн. 088422